

§ Juridiska Föreningen i Uppsala

Grundad 1844

Föreningsstämma 24 maj 2015 kl 09.00

Brusewitzsalen, Gamla Torget plan 3

Handlingar



Juridiska Föreningen i Uppsalas majstämma

§ 1 Stämmans öppnande

§ 2 Val av stämмоordförande

§ 3 Val av stämmosekreterare

§ 4 Val av två justerare tillika rösträknare

§ 5 Fastställande av stämmans stadgeenliga utlysande

§ 6 Fastställande av föredragningslista

§ 7 Fastställande av röstlängd

§ 8 Granskning av verksamhetsberättelsen för 2014 (bilaga 1)

§ 9 Fastställande av resultaträkning samt balansrapport för föregående verksamhetsår (bilaga 2)

§ 10 Prövning av frågan om styrelsens ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår

§ 11 Prop. om att ansöka om kårstatus (bilaga 3)

§ 12 Prop. om val av Inspektor (bilaga 4)

§ 13 Prop. om att bilda holdingbolag, andra läsningen. (bilaga 5)

§ 14 Prop. om ändring av 3 kap 1 § i stadgarna (bilaga 6)

§ 15 Motion om ämbetsmäns möjlighet att inneha föreningens stipendier (bilaga 7)

§ 16 Motion om stadgeändring (bilaga 8)



§ 17 Val av:

Styrelsen:

En vice ordförande

En sekreterare tillika ordförande för det administrativa utskottet

En näringslivsansvarig

En ordförande för Juridiska Studierådet

Administrativa utskottet:

En PR-förman

Två ledamöter för valberedningen

En biträdande Chefredaktör PJ

En layoutansvarig PJ

En biträdande layoutansvarig PJ

Studierådet:

En vice ordförande för Juridiska Studierådet

Sju ledamöter av Juridiska Studierådet

Två ledamöter av Juridiska Studierådet med särskilt ansvar för uppstartsprogrammet

Näringslivsgruppen:

En vice näringslivsansvarig

Tre näringslivsassistenter

JOM-gruppen

En JOM-förman

Sociala utskottet:



En klubbmästare

En pubmästare

En cafémästare

En eventmästare

En vice gasqueförman

Tre gasqueassistenter

En recceförman VT16

En vice recceförman VT16

Fyra recceassistenter VT16

En idrottsförman

En vice idrottsförman

En caféförman Gotlands

Tre caféverkare Gotlands

En ansvarig för Juridiska föreningens Vokalensemble

Två ansvariga för Svenska Juridiska mästerskapen

Trettiofyra klubbverkare

§ 18 Stämman avslutas



Bilaga 1

Verksamhetsberättelse för år 2014

Styrelsen år 2014

Styrelsen har under år 2014 bestått av följande personer

Ordförande	Markus Marttila	2014-01-01 till 2014-12-31
Vice ordförande	Mary Ohrling	2014-01-01 till 2014-12-31
Skattmästare	Anton Sahlén	2014-01-01 till 2014-12-31
Sekreterare	David Wedar	2014-01-01 till 2014-12-31
Ordförande soc. Utskottet	Christina Odengran	2014-01-01 till 2014-12-31
Ordförande studierådet	Emma Kadri	2014-01-01 till 2014-06-30
	Sophia Astberg	2014-07-01 till 2014-12-31
Ledamot m. Jämlikhetsansvar	Victoria Elmgren	2014-01-01 till 2014-06-30
Näringslivsansvarig	Josefin Skyttedal	2014-07-01 till 2014-12-31

Under året har Inspektorsämbetet innehavts av docent Erika P. Björkdahl vid Juridiska fakulteten.



Styrelsens arbete

Styrelsen har under året hållit femton (15) protokollförda möten, ungefär var tredje vecka med undantag för sommaruppehållet. Året inleddes med en välordnad Reccevecka där styrelsen aktivt deltog med både domarstation och under kvällsaktiviteterna. Detta följdes upp av den sedvanliga överlämningsresan som denna gång hölls i Åre då logi kunde ordnas utan kostnad för föreningen. Arbetet med frågor såsom dispyten med UBBO och samarbetsavtalet gällande KD, två frågor som var av särskild vikt under verksamhetsåret 2014, kunde tack vare detta förklaras lättare och överlämningen blev väldigt lyckad.

Under våren arbetades det aktivt med förbättringen av rutiner kring alkohol och brandsäkerhet. Båda dessa som en följd av kontroller som genomförts av respektive myndigheter tidigare, men också som ett led i föreningens kontinuerliga arbete kring säkerhet och trygghet för medlemmar som befinner sig på stugan. Utfallet för detta arbete har varit gott och en klar attitydförändring kan skönjas, framförallt när det kommer till hur alkoholservingen har fungerat. Något som är i linje med föreningens alkoholpolicy.

Föreningens 170-års jubileum har präglat hela verksamhetsåret och detta firades först på den riktiga födelsedagen i maj med en tillställning på stugan. Men även om den riktiga födelsedagen ägde rum i maj så skedde det riktiga firandet på Uppsala slott i form av en bal på slottet i september. Året till ära så hade antalet platser på balen utökats till 550 och festligheterna var mycket uppskattade. Presidiet hade också tilldelats insignier till följd av ett stämmobeslut och dessa anlände i tid till balen. Storleken på balen medförde dock extrakostnader, något som styrelsen bedömde var något som var av vikt att behandlas på föreningsstämman och detta togs också upp på både februari- och septemberstämman.

Höstens reccevecka arrangerades som vanligt och var mycket uppskattad. Temat för ett av de deltagande lagen var dock något som väckte anstöt hos vissa, något som föranledde ett större arbete för JOM gruppen och reccekommittén vad gäller valet av lag och tema i framtiden.

Kontakt dagen fortlöpte väl och samarbetsavtalet med ELSA förnyades men med vissa ändringar i avtalet. Med detta nya avtal hoppas vi även i fortsättningen kunna driva kontaktdagen i gott samarbete med ELSA. Under årets lopp hölls också två middagar där styrelsen för JF, ELSA och KD närvarade för att ytterligare fördjupa kontakten mellan föreningarna.



Förhandlingarna med UBBO gällande arrendeavtalet för Jontes stuga fortlöpte under hela verksamhetsåret men tyvärr kunde vi inte nå en samförståndslösning. Förhandlingarna förs därför vidare av den sittande styrelsen.

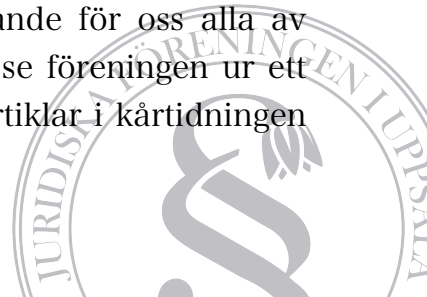
Överlag har styrelsearbetet fortlöpt bra över året och valet av en styrelseledamot med näringslivsansvar har fallit ut väl. Sponsorperspektivet har varit en välkommen röst i beslutsprocessen.

Vice ordförande

Vice ordförandeposten innebar under VT 2014, utöver att biträda ordföranden, endast den löpande verksamheten av stugan, då jämlikhets- och mångfaldsarbetet vilade på en särskild ledamot i styrelsen. Larmsystemet har fungerat väl, efter byte av en sladd, bra och det var förhållandevis få misstagslarm vilket pekar på att ämbetsmännen vet hur man hanterar det. Jag utvecklade i samråd med Brandinspektionen ett brandskyddssystem för att skydda Jontes stuga och de som vistas där. Ny branddörr, alarm och skyltar installerades och ett systematiskt brandsskyddsarbete (s.k. SBA) infördes. Nycklar har varit och är ett fortsatt problemområde. Då främst café - och KV-nycklar som används i den löpande verksamheten. Nycklar slarvas bort och tas inte tillbaka och jag upplever att det finns en bristande respekt gentemot nyckelansvaret. Inför framtiden rekommenderar jag att man kanske ska börja försöka införliva någon form av kontrollsystem på var nycklarna tar vägen. Att tillverka nya nycklar är dyrt, och framför allt så är det illa om folk som inte ska komma in i stugan gör det.

Ett ytterligare problem, som jag upplever det, är att de med privata nycklar tenderar att gå in och ut och använda stugan lite som de vill. Jag har under året fått kommentarer om att detta är något som bidrar till att Jontes stuga känns intern. Jag har personligen valt att inte ta upp det här; det har varit så många förändringar ändå det gångna året. Detta är dock något min efterträdare borde ta i beaktande och utvärdera.

Efter jag blivit omvald i maj 2014 tilldelades jag även ansvaret för JF:s jämlikhets – och mångfaldsarbete. Det var en omtumlande höst för oss sett ur ett jämlikhet – och mångfaldsperspektiv. Jag tror den främsta anledningen att föreningen har vuxit och medlemsantalet har ökat men ingen utvärdering av verksamheten skett. Juriancidenten, som jag valt att kalla den, var ett uppvaknande för oss alla av vikten att kritiskt granska alla aspekter av vår verksamhet och se föreningen ur ett annat perspektiv än vår eget. Jag formulerade svar på debattartiklar i kårtidningen



Ergo i samråd med vår Proinspektor. Diskussionen om JFs varumärke och verksamhetsmål har blivit en av de största diskussionspunkterna både för styrelsen och för engagerade ämbetsmän.

Sångboken har utvärderats av Jom-gruppen och jag har byggt på deras granskning. Förhoppningen är att en ny sångbok ska produceras när det finns utrymme i budgeten. Granskningen finns då som underlag för den då sittande styrelsen.

Jämlikhet – och mångfaldsarbetet är inte ett ansvar som endast åvilar JoM-gruppen eller Vice ordförande. Det är alla ämbetsmäns ansvar att se till och kritiskt granska verksamheten ur detta perspektiv då vi alla reagerar olika på olika saker. Jag upplever en barriär mellan de olika utskotten och förespråkar en öppnare dialog mellan JFs olika verksamhetsgrenar. På detta sätt kommer situationer likt dem som uppstod förra hösten förebyggas. Enkäten som vi gav i början av 2015 ut visar på att det finns stort utrymme för förbättring. Det är viktigt att JF fortsätter utvecklas och att de som är engagerade är öppna för förändring.

Jämlikhets- och mångfaldsgruppen

Under det gångna verksamhetsåret har det riktats viss uppmärksamhet till JF:s hantering av jämlikhetsfrågor. Skälet till det var främst några problematiska inslag under receveckan HT14 och balen senare samma höst. JoM-gruppens arbete har gått ut på att försöka förebygga att situationer som kan verka exkluderande för medlemmar som deltar i JF:s arrangemang och samtidigt kan sätta JF i en dålig dager.

För att uppnå detta syfte har vi jobbat aktivt i samarbete med reccekomitéerna inför vårens och den kommande höstens receveckor för att undvika problematik av det slag som var för handen HT14. Det arbetet har främst skett genom riskanalys med utgångspunkt i ansökande lags beskaffenhet. Vi har även utarbetat ett förslag till sångboksrevidering där sånger med sådant innehåll som kan vara exkluderande och kränkande för vissa grupper av medlemmar förklarats olämpliga. Sångboken och receveckan har prioriterats eftersom de når de flesta av våra medlemmar varför kränkande innehåll är djupt problematiskt, inte minst för föreningens anseende bland studenter och andra.

Skattmästeriet

Under verksamhetsåret 2014 har skattmästaren tillsammans med skattgruppen arbetat kontinuerligt med att sköta föreningens ekonomi. Sedan ett par år tillbaka



har ett ständigt arbete skett med att förbättra rutiner kring bokföring och redovisning av föreningens räkenskaper. Jag skulle inledningsvis vilja tacka de personer som under året varit en del av skattgruppen och det jobb de lagt ner för att hålla verksamheten flytande. Just skattarbetet är en ibland bortglömd funktion men som är en absolut förutsättning för att föreningen överhuvudtaget ska kunna fortsätta sin verksamhet.

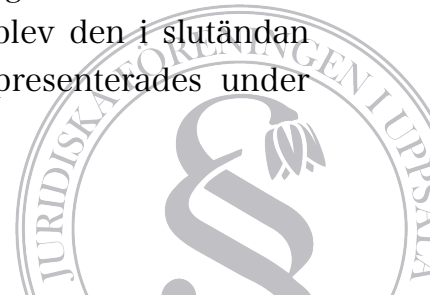
Under 2014 har skattgruppen arbetat för att minska svinn som tidigare uppstått i kassan. Att svinn uppstår är en naturlig följd av att föreningen har över 100 olika ämbetsmän som under terminerna står i kafé. Arbetet med att utbilda kring kassans rutiner har därför varit av stor vikt och det är viktigt att också alla ämbetsmän förstår vikten av att kassaavstämningar sköts på ett korrekt sätt. Under året har kassaapparaten tidvis strulat vilket lett till vissa konsultationer med vår leverantör Anker. Sammantaget är de tillfällen som kassan varit ur funktion betydligt färre än tidigare. Svinnsfråga är dock fortfarande något som behöver arbetas vidare med under 2015.

I sitt yttrande över föregående års verksamhetsår påpekade revisorn vikten av att bokföringen kontinuerligt stäms av för att kunna ge en rättvis bild av föreningens ekonomiska ställning. En avstämd bokföring är viktig inte bara som underlag till styrelsebeslut utan är också direkt nödvändig i det större budgetarbetet. Under 2014 har det varit fokus på att förbättra rutiner kring avstämningsarbetet med målet att i framtiden kunna ge mer omfattande ekonomiska rapporter vid styrelsemöten. Mycket av detta arbete kvarstår dock för styrelsen under 2015 att fortsätta med.

Under året har kårfrågan varit under utredning och möten har hållits med bla UNT och den Medicinska Föreningen kring de ekonomiska konsekvenser som en ombildning till kår innebär. Denna undersökning är något som fortsätter under verksamhetsåret 2015.

Vidare har under året gjorts ett par omplaceringar av föreningens kapital där ränteobligationer byts ut mot vanliga fondandelar samt kreditindexbevis. Syftet var att byta ut två placeringar som stått stilla under året och som på grund av det låga ränteläget inte ger särskilt mycket utdelning. Omplaceringarna har genomförts i enlighet med vår placeringspolicy som antogs under föregående år. Positivt är att våra placeringar under året har ökat betydligt i värde som följd av en glad börs under 2014.

Gällande verksamheten i övrigt kan nämnas att föreningen under hösten arrangerade en bal som varit mycket lyckad. Ekonomiskt sett blev den i slutändan dyrare än beräknat men fortfarande inom den budget som presenterades under septemberstämman.



Avslutningsvis infördes under 2014 ett nytt ämbete – Skattmästare emeritus – med funktion att göra årets bokslut. Ämbetet inträder för föregående års skattmästare automatiskt efter årets slut. Syftet är att upprätthålla kontinuitet i bokslutsarbetet och säkerställa en bättre överlämning till nästkommande skattmästare. I realiteten innebär denna förändring att skattmästarämbetet numera löper över 3 terminer.

Sociala utskottet

Caféverksamhet på Gotlands nation

Caféförmansämbetet har rullat på som vanligt under året. Fika serveras under pluggfikat på Gotlands nation en till två gånger i veckan. Vi fick ett avhopp under VT 2014 som fylldes och ett avhopp under HT 2014. Ett problem som uppstod var att caféverkarna från Gotlands nation under HT 14 var väldigt snabba med att boka upp alla passande tider flera veckor i förväg vilket försvårade planeringen för JF:s caféverkare. När statistiken på grund av detta visade att JF:s caféverkare suttit färre pass än de från Gotlands uppstod diskussion om hur problemet skulle lösas. Efter ett par möten med 3Q på Gotlands nation blev kontakten mellan ämbetsmännen från JF och Gotlands bättre och med mer framförhållning från bägge sidor blev det bättre fördelning av passen. Vidare rådde det oklarheter om städuppgifterna då Gotlands ibland hade evenemang i lokalerna direkt efter pluggfikats stängning. Detta problem löstes från Gotlands sida med en tydlig pappersinstruktion för arbetet som behövde göras och vad som innefattades. Överlag har arbetet fungerat bra och problemen har överkommit genom kontakten mellan Gotlands 3Q och representanterna för JF, innefattat ordförande för sociala utskottet och caféförmannen från JF.

Gasquegruppen

Överlag gick allt bra under vårterminens gång. Beslutet att utöka till 4 gasqueassistenter istället för två har varit väldigt bra för gasquegruppen i sin helhet. Det har lett till att assistenterna inte behöver göra så mycket mer än vad som krävs av posten, och förmännen har ändå kunnat avlastas en hel del utan att lägga alltför stor börda på en eller två assistenter. Gruppen bör fortsätta ha fler än 2 assistenter då gasquegruppens börda kommer öka, på grund av att en ytterligare diplomeringsmiddag kommer hållas varje år.



P3 deltog i år i Musikhjälpen för första gången under titeln ”P3-kampen, vem är bäst? Läkaren, juristen eller ekonomen?”. Vi lyckades tillsammans samla in runt 30 000kr till musikhjälpen vilket kändes fint att kunna bidra, och under sittningen framställde vi det som att ”vi gjort detta tillsammans” snarare än att se det som en tävling programmen emellan vilket skapade en fin gemenskap.

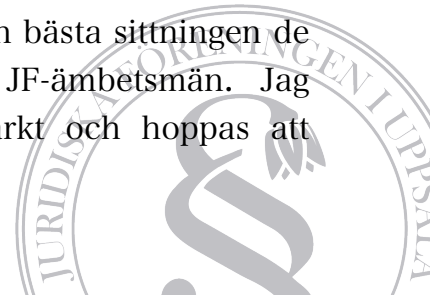
Angående diplomeringsmiddagen uppstod vissa problem med sittingsbiljetterna då det var fler som ville gå än vad som fanns plats på middagen (ca 15-20 diplomander). Biljetterna tog slut ca 3 dagar innan sista anmälningssdag, och de flesta hade haft 3-4 veckor på sig att anmäla sig. Det är inte hållbart att 430 personer ska anmäla sig via e-post. Det skapar ett onödigt merarbete för gasqueförmannen (och skattmästaren som ska leta efter alla namn på JF:s BG) och det borde finnas betydligt smidigare sätt att lösa det på. Vi hade även problem med ljudet under sittningen. Diplomeringsmiddagen blev överlag en väldigt lyckad sitting. Även här märktes fördelen med att ha fyra gasqueassistenter.

Även höstterminen har fungerat bra. Gasqueverksamheten har utvecklats mycket genom nya sittningar och nya samarbeten. Till följd av detta verkar intresset ha ökat både för sittningarna och för att engagera sig i gasquegruppen. Det har varit en stressig termin för samtliga då det har varit ca 1 sitting i månaden och jubileumsbal.

Jubileumsbalen var, som Peter Nobel så tjugigt uttryckte sig ”en organisatorisk triumf”. Allt funkade genomgående extremt bra och det var den absolut bästa sittingen jag har varit med och arrangerat. Gasqueassistenterna var inte med i själva jubileumskommittén och hade inte så mycket att göra med själva planerandet (vilket de dock kommer ha under höstens juristbal)

Diplomeringsmiddagen fungerade överlag jättebra och den blev extremt lyckad. Det var en kaotisk tid innan skolmässigt för alla och den låg tätt inpå balen vilket gjorde att vi hade ganska lite tid på oss att planera den. Samma problem gör sig dock inte riktigt gällande på våren. Det var därför väldigt skönt att köra på Stockholms nation (likt tidigare år). De skötte sig hur bra som helst och var väldigt service-minded. Nationen rekommenderas till alla kommande diplomeringsmiddagar.

Civilrättsgasquen inföll istället för Juristgasquen och var ett nytt experiment. Sittingen arrangerades tillsammans med Civilingenjörernas STS-sektion. Temat masquerade ball var otroligt lyckat. Många ansåg att det var den bästa sittingen de någonsin varit på och den lockade alla möjliga – dvs inte bara JF-ämbetsmän. Jag rekommenderar därmed samarbeten med andra program starkt och hoppas att



samarbete med STS-sektionen för en civilrättsgasque kan bli en tradition. Biljetterna tog slut snabbt pga att vi ville gå ut försiktigt och inte räkna med så högt tryck. Till nästa gång (om samarbete fortsätter) kan det vara idé att fundera över större lokal (246 sittandes på ÖG) då både STS biljetter och våra tog slut direkt.

Reccekommittén VT14

Recceveckan flöt på bra, förutom ett par saker. Snerikes första kvällen som vi lät lite för mycket i när vi gick in (innan vi var på övervåningen) och Smålands lokal på pubrundan innebar att vi fick flytta en domarstation on-the-fly. Gotlands krånglade lite med vinnarlunchen (på fredagen under veckan) angående tillgång av mat. Många fick stå och vänta på mat i 30-40 minuter. V-dala fungerade perfekt förutom att kontraktet inte signerades förrän under själva reccegasquen och att entrépersonalen inte höll koll på hur många som betalade inträde till togafesten. Som tidigare recceveckor svårt för funktionärer att vara seriösa med "ingen alkoholhets".

I framtiden bör kommittén vara tydligare med föreningens policys och vad som är okej och inte. Både funktionärer och kommittén måste ha ett konsekvenstänk, annars kommer regler och policys inte att tas på allvar. Studenthälsan är en viktig tillgång gällande t ex alkoholkultur.

Reccekommittén HT14

Recceveckan blev på det stora hela väldigt lyckad. Viss problematik fanns på planeringsstadiet, främst avseende lokalbokningar. När veckan väl började var allt dock löst, kontrakten kom in i tid och det gick även att ordna extra lokaler när det var dåligt väder. Hade smärre kommunikationsproblem med en nation under ett av arrangemangen under veckan, till följd av ett missförstånd gällande ljudvolym.

Funktionärerna gjorde överlag ett mycket bra och uppskattat arbete under veckan och ansträngde sig för att välkomna reccarna på bästa sätt. Ett fåtal funktionärer tog dock inte JF:s policys på allvar och fick därför tillsägelser vilka nästan samtliga rättade sig efter. Ett policybrott ledde till avstängning av ett domarlag, efter samtal med berörda personer och förklaring av på vilka grunder deras agerande inte var godtagbart.

Lunchen med Roschier avlöpte väl, dock fortfarande med ett par mindre problem från nationens sida. I framtiden måste vi vara extremt tydliga med vilken standard



som önskas. Gasquen blev lyckad, men i framtiden bör kommitté och andra engagerade, såsom toastmasters och dylikt, hålla tätare kommunikation för att undvika missförstånd angående vad som gäller under kvällen.

Angående val av tema till de olika reccelagen inkom synpunkter på ett av lagen, som var utklädda till indianer. Detta berördes även i en debattartikel i kårtidningen Ergo. Efter att ha pratat med berörda och bemött kritiken i Ergo, har föreningen vidtagit åtgärder för att liknande situationer inte ska uppstå igen. Efter detta uppmärksammande har JoM-grupp och recceombudsman involverats mer vid valet av teman och kommande kommitté informerades om kritiken och uppmanades att tänka igenom hur saker kan uppfattas utåt även om intentionen är en annan.

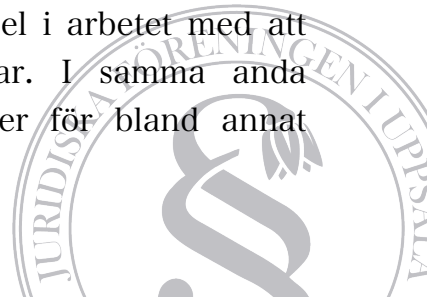
Angående sponsring skedde en miss med PWC:s band, till följd av bristfällande kommunikation inom kommittén. Som kompensation uppmanades deltagarna i recceveckan att uppmärksamma PWC i sociala medier med hjälp av hashtaggen #tackpwc.

De missöden som skett till följd av kommittébeslut kunnat förhindras genom bättre kommunikation och mer utförlig överlämning, men sammantaget blev veckan ändå väldigt lyckad och trots vissa problem blev slutprodukten bra.

Klubbverket

Under våren och hösten förflöt klubbverksamheten i grund och botten som vanligt. Det var som vanligt mycket populärt att boka klassfester och tack vare ett starkt klubbverk lyckades vi genomföra samtliga bokningar utan att behöva ställa in en enda fest. Nytt för terminen var kategoriseringen av dagar; vissa veckodagar reserverades för "medlemsrelaterade" fester såsom klass- och reccelagsfester och andra för privata fester. JF-evenemang prioriterades alltid. En intern uppdelning av privata fester gjordes även, där privata fester på t.ex. lördagar krävde att privatfestarrangören rekryterade klubbverkare själv. Förändringen genomfördes med motiveringen att medlemsrelaterade fester är prioriterade och att det är väldigt mycket att kräva att klubbverkarna ska jobba på helger. Denna uppdelning vidhölls under hösten och den har inte avskräckt folk från att boka privata fester. Ett klagande kring schemat publicerades även på hemsidan.

Klubbmästaren deltog under våren i den utbildning hos polisen som ordförande för sociala utskottet normalt sett går på ensam. Det utgjorde en del i arbetet med att skärpa upp rutinerna kring alkoholhantering på uthyrningar. I samma anda författade klubbmästaren Lex Waller, en policy med riktlinjer för bland annat



bemanning och skötsel av stugan under fester med alkoholserving. På utbildningen av klubbverkarna bjöd klubbmästeriet och ordförande för sociala utskottet in en representant från polisen för att tydliggöra hur klubbverket ska hantera alkoholservingen. Under året har antalet kontroller från polis och kommun minskat, och de som genomförts har gått mycket bra.

Konceptmässigt påbörjade klubbmästeriet under våren arbetet med After school och pubquiz. Det var mycket uppskattat och drog många gäster. Under höste började vi även med brunch varannan söndag. Brunchen har inte varit välbesökt, men de som kommit har uppskattat den.

Vad gäller klubbverket som sådant var sammahållningen mycket god. Efter beviljande från styrelsen skötte klubbmästeriet gemensamt pant- och drickshantering, för att sedan investera pengarna därifrån i klubbverksaktiviteter. Antalet klubbverkare minskades till hösten, vilket har fungerat bra.

Klubbmästeriet har för egen del haft fler möten under hösten och arbetat mer som en grupp än tidigare, vilket har fungerat mycket bra. Klubbmästeriets gemensamma arbete har främst berört After school och brunch. Vi har även engagerat oss mer i pubmästarens arbete genom att delta på vår nya leverantörs träffar i Uppsala. Det har lett till ett större engagemang i dryckesutbudet på Jontes.

Pubmästare

Verksamheten under VT14 gick bra, med undantag för slarv från leverantören Axfood Snabbgross sida. Leverantörens sortiment hade länge varit litet och att deras webshop inte visade lagerstatus samt att de inte alltid levererade vad jag beställt gjorde att jag under sommaren såg mig om efter en ny leverantör. HT14 började med att avtal slöts med Menigo Foodservice som huvudleverantör med villkor att beställa i huvudsak från dem för att nå upp till summan 500 000 kr i beställda varor per år. Axfood Snabbgross är vi dock fortsatt kunder hos, men har ingen skyldighet att beställa från företaget. Det nya sortimentet gjorde att ändringar på Jontes Stuga behövde göras; nya prislistor, nya rutiner för lagerhållning samt nya rutiner för undertecknad att lägga beställningar. Anpassningen till den nya leverantören skedde i allt väsentligt snabbt och smärtfritt.

Rollen som vice Klubbmästare har flutit på bra, Klubbmästaren har fått assistans med klubbverksutbildningar, rådgivning ang vilka fester som får äga rum på Jontes, anordning av kickoff- och avtackningsmiddagar för klubbverkarna.

Verksamheten har sammanfattningsvis gått bra både VT och HT 2014.



Cafémästare

Mitt mål som cafémästare har varit att effektivisera caféverksamheten samt öka dess attraktion för JF-medlemmarna. Min målsättning när jag tillträdde ämbetet var att caféschemat skulle bli fullt så snart som möjligt efter terminsstarten, då det är organisatoriskt lämpligare att caféschemat fylls så tidigt som möjligt på terminen än att cafémästaren kontinuerligt och med kort varsel letar efter caféverkare under terminens gång. Genom att jag införde sanktionen att de ämbetsmän som inte skrivit upp sig på caféschemat inte får gå på ämbetsmannafesterna, fylldes större delen av caféschemat redan i september respektive januari. Visserligen har det ibland hänt att någon har avbokat sitt cafépass, men då har det varit relativt lätt att hitta någon annan som kan stå i caféet. Jag har bara varit tvungen att stå i caféet en gång på grund av personalbrist. Bemanningen av caféet har alltså fungerat bra.

Mitt andra mål som cafémästare, att höja standarden på caféets utbud och därigenom locka JF-medlemmar att komma till Jontes, har jag försökt uppnå genom att uppmuntra caféverkarna att baka fikabröd i större utsträckning än tidigare. Uppmuntran har bestått i att den som bakar något under sitt cafépass endast behöver stå hälften så många pass som annars. Resultatet har varit positivt på så sätt att caféverkarna bakat fikabröd oftare än på tidigare terminer, men jag tvivlar på att det ökade utbudet har lockat fler JF-medlemmar till Jontes, åtminstone JF-medlemmar som inte är ämbetsmän. ”Jones-stammisar” har dock uttryckt uppskattning för det ökade utbudet av fikabröd.

En annan nyhet, som jag införde under våren, är kaffekort som kan köpas på Jontes för 50 kr och som berättigar ägaren till gratis kaffe hela terminen. Syftet är att locka JF-medlemmar som inte är ämbetsmän att komma till Jontes och att engagera sig i JF. Konceptet har inte varit någon större succé. Endast ett fåtal kort har sålts, och dessa såldes nästan uteslutande till f.d. ämbetsmän som ofta vistas på Jontes.

Själva verksamheten har också fungerat bra. Caféverkarna har fått tydliga instruktioner, dels på ämbetsmannautbildningarna och dels i form av en cafémanual, och såvitt jag vet följt dem. Något som kanske kunde skötts bättre är städningen, eftersom jag mottagit vissa klagomål på det området från klubbverket. Vad gäller prissättningen av caféets varor, har den legat något över självkostnadspris.



Idrottsgruppen

Idrottsverksamheten inom JF har tidigare varit begränsad och det har varit relativt få av JF:s medlemmar som varit medvetna om utbudet på aktiviteter. Målbilden var därför att skapa en mer komplex idrottsverksamhet. Marknadsföringen ökade bland annat på facebook och verkade ge effekt då många nya förslag på aktiviteter inkom under terminen. Vi har försökt lyssna på vad flest medlemmar vill och skapat aktiviteter/bokat hallar efter deras önskemål.

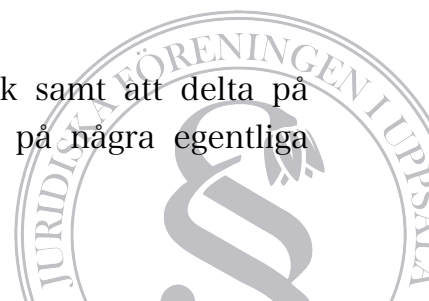
Verksamheten som har bedrivits under våren har bestått av dels planering och utförandet av Culpa Cup 2014, dels införandet av dodgeball och provlektioner av poledance som Uppsala Pole bjöd JF:s medlemmar gratis på. De stående innebandy- och fotbollstiderna minskades till en gång i veckan då de ofta inte utnyttjades fullt ut. Under våren har den kontinuerliga verksamheten bestått av fotbollsspelande en gång varje vecka, på söndagar mellan klockan 21:00-22:00. Den andra fotbollstiden används sedan våren 2014 till innebandyspelare och dodgeball varannan vecka, onsdagar mellan klockan 22:00-23:00. En löpgrupp startades under VT 2014. Jesper Lindvall började hålla i löpträningarna sedan tog Anton Sahlén över dessa tillfällen.

Under VT-2014 gjordes vissa inköp av ny materiel till såväl den kontinuerliga verksamheten som till Culpa cup. Inköpen bestod bl.a. av tidtagarur, visselpipor, träningsvästar, innebandybollar, en fotboll m.m. Budgeten för verksamhetsåret 2014 var 25 000 kronor. Majoriteten av denna summa lades på de bokade halltiderna för fotbolls-, innebandy och dodgeballverksamheten. Det bedömdes ändå finnas utrymme för att göra vissa inköp av materiel inför Culpa cup.

Den under våren mycket uppskattade innebandyturneringen Culpa Cup började planeras tidigt under HT 2013. Den 15 februari 2014 gick den av stapeln och det blev en riktig succé. Turneringen hölls på Fyrishov i A-hallen och banketten hölls på Snerikes nation på kvällen. Sponsorererna (Lindahl, Vinge, EY och Roschier) samt alla spelande juriststudenter var supernöjda och ser fram emot nästa års Culpa Cup. Ett vandringspris (silverpokal) infördes även 2014. På grund av lågt intresse från sponsorer genomfördes ingen Dolus cup i volleyboll eller motsvarande turnering i fotboll under hösten.

SJM

Vårterminen bestod av att anordna lokalfinalen i SM i Juridik samt att delta på riksfinalen. Vårens arbete gick mycket bra och vi stötte inte på några egentliga



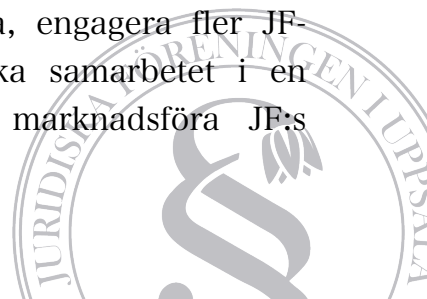
svårigheter. Inför lokalfinalen marknadsfördes tävlingen genom facebook och genom att stå med representanter från MSA på gamla torget. Nytt för ämbetet var även att marknadsföra tävlingen genom att gå ut på föreläsningar samt lägga ut ett meddelande på studentportalen, vilket hjälpte oss att nå även de som går T7 och uppåt. Uppsala slog rekord år 2014 med 27 anmälda lag.

Själva lokalfinalen löpte på bra och banketten efteråt verkade vara väldigt uppskattad både av deltagarna och juryn. Eftersom båda SJM-ansvariga var nya på ämbetet kändes förfarandet i tingsrätten lite nytt och förvirrande, men många i juryn hade deltagit förut och därmed fick vi mycket hjälp av dem. I maj väntade riksfinalen och eftersom Göteborg var huvudansvarig fanns det inte så mycket för oss ansvariga att göra. Vi såg till att våra deltagare fick den information som behövdes och bistod Göteborg med hjälp ifall de behövde ha utlåtanden över arrangemanget. Riksfinalen gick bra och Uppsala vann bästa svarandelag.

Höstterminen är en väldigt lugn period för SJM-ämbetet. Eftersom jag satt som ansvarig SJM-året innan hade jag också redan kontakter både på tingsrätten, MSA och bland juryn, vilket gjorde att höstens arbete blev väldigt enkelt. I oktober hade vi ett skype-möte med alla SJM-ansvariga runtom i landet. Detta för att kunna bestämma om tävlingsdatum m.m. Efter att ha fått klartecken från HD och MSA på datumen bokade vi i november tingsrätten samt hörde av oss till juryn. Vi valde att ta samma jurydeltagare från "fakulteten", dvs. Thomas Bull och Eric Bylander. Vi valde också att ta Kurt Ek från tingsrätten som har varit med flera år i rad. Det var han som figurerade som rättens ordförande det föregående SJM-året och även den som hjälpte oss SJM-ansvariga med tävlingen. Domarna från MSA beslutar MSA själva om. Lagmannen på tingsrätten hörde sig för bland rådmännen om någon ville ställa upp som den andra tingsrättsdomaren och det visade sig att många var intresserade. Även på fakulteten verkar intresset vara stort och det är verkligen en ära att ett justitieråd tycker det är så pass roligt att vara med att denne vill ställa upp år efter år. Vi framförde även en önskan på ett utskottsmöte om att få en fikabudget eftersom vi tidigare varit tvungen att fråga PR-gruppen om att få ta sådant från deras budget. På decemberstämman infördes en budgetpost på SJM för 1000kr, vilket vi var väldigt glada över.

Internationella kommittén

Målen för år 2014 var att anordna Uppsalas nordiska vecka, engagera fler JF-medlemmar i det nordiska samarbetet, utveckla det nordiska samarbetet i en konstruktiv riktning och att tillsammans med studierådet marknadsföra JF:s



studiebevakning. Under vårterminen har den internationella kommittén fokuserat på att planera den kommande nordiska veckan, samt ägnat sig åt marknadsföringsåtgärder för att upplysa föreningens medlemmar om vad det nordiska samarbetet är för något och hur man kan delta.

Under Islands nordiska vecka i mars deltog en representant från kommittén vid ett årets int.sek "samling", det vill mena det ena av de två möten som Nordiska sekretariatet håller per år.

På marknadsföringsområdet lades mycket kraft på att öka närvaron på facebook. 2014 års kommitté har utvecklat facebooksidan "Nordiska samarbetet i Uppsala" och använt den som informationsbas för marknadsföring av och anmälningar till de nordiska veckorna. Vid terminens början hade kommittén en domarstation på receveckan, med information om veckan och roliga lekar. Kommittén har vidare stått på Gamla torget och anordnat ett infomingel under våren. Tillsammans med studierådet anordnade kommittén en "Swedish sittning" på Jontes, som får anses ha blivit väldigt lyckad! Löpande under hela terminen fortskred planeringsarbetet inför veckan i september. Vi fördelade arbetsuppgifter, och ägnade oss åt att leta efter föreläsare, lokaler, sponsorer och merchandise.

Beträffande de nordiska veckor som äger rum under vårterminen arbetade kommittén med att marknadsföra dem i god tid innan anmälningsdatum, och att arbeta för att få med så många nya som möjligt på att åka på veckorna. Detta får anses ha gått väldigt bra. Inför det nya verksamhetsåret utformade kommittén riktlinjer för hur anmälningar ska ske, och i vilken ordning anmälda ska ha förtur till de platser JF-Uppsala erbjuder. Detta gjordes genom bättre marknadsföring, samt att riktlinjer som består i att nya deltagare premieras implementerades. Avslutningsvis gjordes mot mitten och slutet av terminen en marknadsföringsinsats med syfte att upplysa medlemmar om möjligheten att engagera sig som "hosts", funktionärer och vanliga deltagare under Uppsalas vecka.

Höjdpunkten under höstterminen var självfallet den nordiska veckan i Uppsala. Målen med veckan var att anordna en lärorik och rolig vecka för deltagarna, att engagera så många JF-medlemmar som möjligt och att föra Uppsalas nordiska vecka i en mer akademiskt orienterad riktning. Under Uppsalaveckan ägde 2014 års int.sek möte rum. På mötet togs upp hur det går för de respektive föreningarnas internationella kommittéer. Dessutom valdes en ny president samt vice president för det nordiska sekretariatet. Efter den nordiska veckan i Uppsala har kommittén hanterat räkenskaperna och utvärderat veckan. Resten av terminen ägnades åt fortsatt marknadsföring av det nordiska samarbetet samt att administrera resor för JF-Uppsalas deltagare på de 5 resterande nordiska veckorna.



Temat för den nordiska veckan i Uppsala var "life science", det vill säga skärningspunkten mellan juridik och läkemedels- och bioteknikbranschen. Det är kommitténs bedömning att veckan var både rolig och lärorik för deltagarna. Detta har bekräftats av en stor mängd positiv feedback från gäster, funktionärer och hosts. Mål #2 har också blivit väl tillgodosett. Kommittén lyckades engagera ett stort antal hosts och funktionärer - över 30 stycken - som gick väl utanför den sfär av föreningsmedlemmar som varit bekant med det nordiska samarbetet sedan innan. Många av dessa engagerade har efteråt åkt på sin första nordiska vecka, och uttryckt intresse för att fortsätta ta del av det nordiska samarbetet i framtiden. Beträffande mål #3 kan följande nämnas. 2014 års nordiska vecka innehöll över 9 timmar akademiska aktiviteter. Detta är mer juridik än de flesta schemalagda skolveckor på juristprogrammet, och långt mer än de flesta andra nordiska veckor. Vi fick mycket god feedback både från deltagare och från medverkande byråer och föreläsare beträffande valet av tema och det juridiska innehållet. Istället för att som på tidigare nordiska veckor arrangera efterfester som löpt in på småtimmarna, har 2014 års kommitté fokuserat på att arrangera roliga fester som både börjat och slutat tidigt. Detta har syftat till att deltagarna ska vara pigga och fräscha till besöket nästa dag. Kommittén har vidare låtit mindre alkohol ingå i deltagaravgiften än tidigare år. Istället har det bjudits på några alkoholenheter vid varje sittning, men därefter har gästerna fått handla själva. 2014 års nordiska vecka får anses vara ett trendbrott, vilket också varit kommitténs avsikt. Det har lagts mer fokus på juridiken än vad som tidigare varit regeln, men det även anordnats roliga aktiviteter på kvällstid utan att de juridiska inslagen blivit lidande. Sammantaget anser kommittén att mål #3 har blivit väl tillgodosett.

Efter stämmobeslut har internationella kommittén erhållit större budgetanslag specifikt för att täcka kostnaden av buss och lokal för sillis. För att minska trycket på föreningens budget på lång sikt föreslås att nuvarande och framtida kommittéer med kraft undersöker möjligheten att få in mer pengar utifrån genom samarbetsavtal.

Avslutningsvis kan sägas att 2014 varit ett formativt år för Uppsalas del i det nordiska samarbetet. Det har kommit in mycket nytt folk med nya idéer om hur samarbetet kan utvecklas. Större fokus har lagts på den akademiska aspekten. Numera är det många fler som känner till det nordiska samarbetet och som tar del av det, inte minst till följd av förbättrad marknadsföring.



Vokalensemblen

Ensemblen har under hösten 2014 haft två avhopp, av personer som även hoppat av juristprogrammet, och består nu av sex medlemmar. Repetitioner sker på Gotlands som vanligt varje vecka. I september uppträdde vi på Nordisk veckas sittning samt JF:s jubileumsbal och därefter på Civilrättsgasquen. Det har blivit många extrarep under terminen så därefter tog vi jullov och sågs igen efter tentorna.

Planen inför nästa termin är att ordna en audition tidigt under terminen för att nya medlemmar ska få chansen att gå med. Upplägget blir motsvarande det vi hade förra terminen.

Administrativa utskottet

Ordförande för administrativa utskottet

Under 2014 har ordförande för administrativa utskottet kontinuerligt kallat till utskottsmöten för utskottets förmän och ansvariga inom ämbetsgrupperna. Ordförande för administrativa utskottet har lagt fokus på att vara ett bollplank för ämbetsmännen inom utskottet samt att fungera som en länk mellan styrelsen och utskottet.

Under året har mycket vikt lagts vid att ämbetsmännen känner till och känner sig bekväma med den ämbetsmannabeskrivning som detaljerar det berörda ämbetets ansvarsområden. Vid diskrepans mellan praktisk funktion av ämbete och ämbetsmannabeskrivning så har föreslagna förändringar begärts. Även vikten av väl utförda överlämningar har uppmärksamats.

Sammantaget har ordförande för administrativa utskottet försökt vara en involverad del av alla ämbeten inom sitt utskott för att underlätta för ämbetsmännen och hjälpa föreningen uppnå sin fulla potential.

Arkivarie

Under 2014 har arkivarien arbetat med att sortera vårt arkiv som finns på Carolina Rediviva. Detta har innefattat att sortera alla våra dokument och skapa ett system för framtida arkivering.



Bokförman

Bokförsäljningen under 2014 på Jontes stuga har fungerat mycket väl och så även bokleveranserna. Returer har skötts bättre än föregående år vilket har resulterat i att det har varit färre gamla upplagor i cirkulation i stugan.

Fotograf

Fotografen har under 2014 fokuserat på att lyfta föreningens ansikte utåt genom att arbeta med kvalitativa fotografier vid situationer där det är relevant för föreningen. Fotografen har även strävat efter att göra det så lätt som möjligt för efterträdare att utföra ämbetet.

Husförman

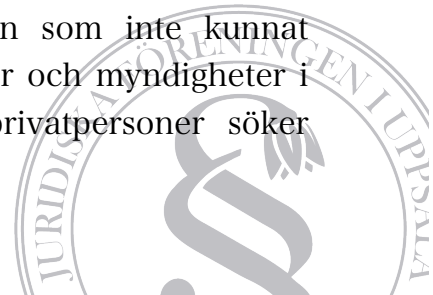
Flera projekt har krävt husförmannens uppmärksamhet under 2014. Husförmannen har dessutom löpande sett till att det funnits tillräckliga förbrukningsmaterial i föreningens lokaler samt att annat material inhandlats då det funnits behov.

IT

IT-förmannen har under 2014 kontinuerligt skött underhållet av föreningens IT-angelägenheter. Bland annat har underhållet av föreningens hemsidor skötts. Förutom detta har IT-förmannen aktivt jobbat för att öka sitt värde för föreningen genom att söka upp projekt där hans kompetens varit behövlig men ej efterfrågad. Bland annat har IT-förmannen konsulterats vid inköp av IT-produkter. IT har även assisterat vid tillfällen då omedelbar informationsutgivning måste ske. IT har även arbetat ordentligt med JFs nya hemsida som publicerades i samband med föreningens 170-års firande.

Juristjouren

Juristjouren har under 2014 bedrivit sin rådgivande verksamhet under två kvällar i veckan. Varje vecka har jouren haft ett stort antal ärenden som inte kunnat besvaras på grund av person- och tidsbrist. Flera organisationer och myndigheter i det lokala samhället hänvisar numera till juristjouren då privatpersoner söker



juridisk assistans i ämnen relevanta för jourens verksamhet. Juristjouren har etablerat sig som både en uppskattad tjänst för det lokala samhället och en bra erfarenhet för de aktiva i Juristjouren.

Press Judicata

Föreningens tidning har under året varit mycket omtyckt bland dess läsare och har kontinuerligt förbättrats. Det har påpekats att det förekommit vissa redaktionella fel i enstaka nummer men detta förbättrades löpande under året. Kvalitativt har tidningen fått ett lyft.

PR-gruppen

PR-gruppen har jobbat flitigt och hårt under året. PR-gruppen har strävat efter att allas åsikter och önsknings ska kunna tillgodoses vid marknadsföring. Tydliga mallar och rutiner för användande av PR-gruppens tjänster har också skapats under året. Detta har lett till att kommunikationen med PR-gruppen förbättrats och att ärenden kan hanteras på ett effektivare sätt.

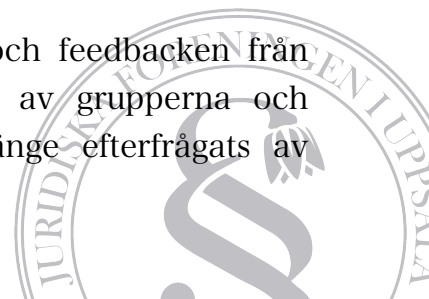
Scholaris

Scholaris har ökat användandet av facebook som marknadsföringskanal för att uppmärksamma tjänster som marknadsförs på deras hemsida. Under året förekom att andra grupper i föreningen förbigick Scholaris och marknadsförde tjänster själva. Detta förminskar Scholaris funktion för föreningen och är därför inte önskvärt. Detta förbättrades efter kontakt med berörda grupper.

Näringslivsgruppen

Till höstterminen 2014 trädde ett tidigare stämmobeslut i kraft och de tidigare separata marknads- programgrupperna slogs ihop till ett, näringslivsgruppen. Denna leds av näringslivsansvarig styrelseledamot som finns tillgänglig för att bidra med ett sponsorperspektiv också i styrelsearbetet.

Arbetet med instiftandet av näringslivsgruppen har gått bra och feedbacken från våra samarbetspartners har varit positiv. Sammanslagningen av grupperna och begränsningen till en kontaktperson har varit något som länge efterfrågats av



byråerna och utfallet av denna ändring har varit positiv för båda parter. Arbetsfördelningen i gruppen är något vi jobbat på under terminens gång och i dagsläget finns det en tydlig ansvarsfördelning där det finns en bättre helhetsbild över en samarbetspartners hela engagemang ä vad som tidigare varit möjligt.

Samarbetet med Proinspektor har under terminens lopp också fördjupats och resulterat i både nya tankar kring hur vi ska närma oss potentiella nya samarbetspartners men också uppföljning och strukturering av de paket vi kan erbjuda dem.

Sponsorläget är i stort sett oförändrat. Medan vi har tappat en sponsor så har vi också knutit till oss en ny huvudsamarbetspartner i form av Cederquist. Flera försök har under terminen gjorts att knyta en ny samarbetspartner till föreningen och medan förhandlingar har bedrivits med flera intresserade parter så har ett slutgiltigt avtal inte kunnat uppnås. Läget ser dock gott ut inför förhandlingarna i 2015.

Juridiska Studierådet

Under året har Studierådets ledamöter som vanligt representerat föreningen i olika nämnder/ kommittéer/grupper inom Uppsala universitet, främst på Juridiska institutionen. Ledamöterna arbetade mycket vid framtagande av kommande årets fördjupningskurser och framförde att utbudet av kurser upplevdes som begränsat trots utökat antal platser. Terminsskyddsombud har vidare närvarat vid kursråd samt tagit emot klagomål från studenter på vissa terminskurser, något som Studierådet gått vidare med.

Studierådet hade egna möten ungefär var tredje vecka där alla ledamöter informerades om vad som pågick inom deras ansvarsområden. Även frågor gällande utbildning samt studenternas klagomål har tagits upp och diskuterats. Protokoll fördes på dessa möten.

Studierådet representerade som vanligt Uppsala på JURO-mötena, som infaller två gånger per termin. På mötena diskuterades främst fördjupningskursutbudet och möjligheterna till digitala tentor på lärosätena. Organisationens stadgar uppdaterades för att stämma bättre överens med verksamheten.

Studierådets ledamöter har aktivt deltagit i arbetet med de nya lokalerna i kvarteret Munken och frågor om bl.a. lokalernas planlösning och möjliga ombyggnationer för att bättre passa juriststudenterna.

I början av både vårterminen och höstterminen anordnades Bokbytardagarna. Evenemanget var väldigt populärt och uppskattat av studenterna. Det nyligen



införda datorbaserade systemet för att katalogisera böckerna samt spåra försäljningen användes under året mottogs väl av både försäljningspersonal och kunder.

Uppstartsprogrammet

Studierådet startade projektet Uppstartsprogrammet där studenter på terminskurs 1 ges möjlighet att få en mentor som läser senare termin. Projektet syftar till att ge recentiorerna på juristprogrammet en smidigare övergång till universitetsstudierna. Idén med projektet är att under juriststudenternas första halvår erbjuda kontakt med äldre studenter vid fakulteten som kan ge vägledning, och på så sätt förbättra recentiorernas studiemiljö. Uppstartsprogrammet har blivit mycket uppskattat av både studenter och fakulteten.

Föreläsningar

Under vårterminen genomfördes projektet Uppstart där studenter på terminskurs 1 gavs möjlighet att delta i föreläsningar om studieteknik, retorik och studenthälsa. Projektet syftade till att ge en introduktion till universitetsstudier och föreläsningar hölls av både professorer och studenter för att möjliggöra diskussioner från olika perspektiv. Uppstartsföreläsningarna var välbesökta och uppskattade av recentiorerna.

Under december hölls också en uppskattad föreläsning om advokatycket och advokatetik av Claes Langenius från Hammarskiöld & Co som var öppen för alla.

Årets lärare

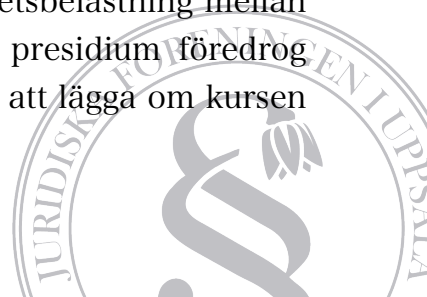
I slutet av vårterminen anordnades traditionsenligt en omröstning om vem som har varit "Årets lärare". Priset delades ut till Alexandra Laurell på diplomeringsceremonin.

Samarbete med Studenthälsan

Studierådet fortsatte under året samarbetet med Studenthälsan kallat "Utveckla och optimera dina studievanor!" vari studenter fick möjlighet att lära sig att på ett bättre sätt hantera studierelaterad stress.

Ändring av kursupplägget på terminskurs 3

En undersökning genomfördes gällande en eventuellt ojämn arbetsbelastning mellan terminerna, främst med fokus på terminskurs 3. Studierådets presidium föredrog undersökningens resultat för T3:s lärarlag varpå dessa beslutade att lägga om kursen för att mildra arbetsbördan.



PM-stuga

Studierådet har ordnat och ämnar även i fortsättningen ordna PM stugor för terminskurs 1. Detta har under året anordnats i mitten av varje termin.

Valberedningen

Under år 2014 har valberedningen arbetat mycket med att försöka förbättra intervjuförfarandet. Perioden under vilken intervjuerna hålls har förlängts och intervjutiden har utökats från 15 minuter till 20 minuter. Valberedningen började också hålla gruppintervjuer när många poster lyses, men färre ansökningar än platser kommer in. Under 2014 tillämpades det på klubbverksansökningarna. Gruppintervjuerna gick till på så sätt att valberedningen höll en redovisning om vad ämbetet innebär, sedan fick samtliga sökande fylla i ett formulär och sedan lämnas möjlighet till individuell tid med valberedningen för de som önskade det.

Vi hade även ett valberedningsmingel under hösten där vi utvecklade konceptet lite. Med tanke på att tidigare mingel besökts nästan uteslutande av nuvarande ämbetsmän vilket har lett till att nya ämbetsaspiranter inte dykt upp i den skala som skulle vara önskvärt. Därför anordnade valberedningen ett event som endast var till för de som inte var ämbetsmän sedan tidigare.

År 2014 lade valberedningen större vikt vid om den som sökte redan hade ett ämbete vid nomineringarna. Det gjorde vi för att försöka få in fler nya ämbetsmän i föreningen, vilket verkligen lyckades. År 2014 anslöt sig många nya medlemmar och väldigt många sökte poster redan efter sin reccevecka. Sammantaget har 2014 innehållit vissa reformer i valberedningens arbete, men framförallt många nya ämbetsmän som kommer göra ett fantastiskt jobb i föreningen.



Bilaga 2

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsmötet i Juridiska föreningen
Org.nr. 817600-1678

Rapport om årsbokslutet

Jag har utfört en revision av årsbokslutet för Juridiska föreningen för år 2014 utvisande en vinst på 180 163 kr.

Styrelsens ansvar för årsbokslutet

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta ett årsbokslut och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsbokslutet på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsbokslutet. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsbokslutet för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsbokslutet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Enligt min uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen. Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver min revision av årsbokslutet har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Juridiska föreningen för år 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

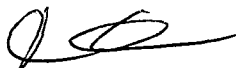
Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Uppsala den 2015-05-11



Linda Sandler
Auktoriserad revisor

Uppställning enligt BFL
Preliminär

Datum: 140101-141231

Senaste vernr: A 408

	<i>Per fg år</i>	<i>Perioden</i>	<i>Ack</i>
Intäkter			
Klass 30			
3000 Medlemsavgifter	42 205,00	64 036,00	64 036,00
3001 Sponsring till föreningen	808 535,00	580 833,00	580 833,00
3002 Annonsintäkter	0,00	25 000,00	25 000,00
3003 Bokförsäljning	665 783,00	494 420,00	494 420,00
3004 Försäljning av JF-material	18 577,00	6 691,00	6 691,00
3005 Caféförsäljning	143 277,30	96 370,00	96 370,00
3006 Alkoholförsäljning	635 686,85	498 370,00	498 370,00
3007 P3 - Turnering	0,00	2 140,00	2 140,00
3020 P3-gasque	35 088,00	55 000,00	55 000,00
3021 Juridiska föreningens årsbal	56 360,00	430 280,00	430 280,00
3022 Nordisk vecka	31 010,00	38 348,00	38 348,00
3023 Juristgasque	48 610,00	83 108,00	83 108,00
3024 Reccentiorsvecka	147 959,00	252 019,00	252 019,00
3025 Culpa Cup	18 000,00	38 132,00	38 132,00
3026 Diplomeringsmiddag	225 000,00	427 524,00	427 524,00
3027 Ski-week	26 136,00	128 350,00	128 350,00
3028 SJM	6 000,00	6 648,00	6 648,00
3044 Skattgruppen	0,00	400,00	400,00
3055 Kontaktdagen	14 433,00	0,00	0,00
3062 Ledningsgrupp	0,00	15 754,00	15 754,00
3070 Övriga intäkter	16 134,00	2 170,00	2 170,00
3079 speciella event	1 000,00	0,00	0,00
3080 Felinbetalningar	0,00	178,00	178,00
S:a Klass 30	2 939 794,15	3 245 771,00	3 245 771,00
Övriga rörelseintäkter			
3999 Oklara intäkter	0,00	30,00	30,00
S:a Övriga rörelseintäkter	0,00	30,00	30,00
S:a Intäkter	2 939 794,15	3 245 801,00	3 245 801,00
Direkta kostnader			
4000 Inköp mat	-183 773,96	-213 608,05	-213 608,05
4001 Inköp alkohol	-427 226,00	-343 225,80	-343 225,80
4002 Inköp JF-material	-21 769,00	-51 984,00	-51 984,00
4003 Inköp böcker	-743 162,00	-500 314,00	-500 314,00
4004 Inköp förbrukningsmaterial	-27 061,80	-53 884,00	-53 884,00
4005 Inköp inventarier	-65 674,00	-676,00	-676,00
4006 Elektronik	-38 161,80	0,00	0,00
4020 El	-29 764,00	-26 375,00	-26 375,00
4021 Telefon / IT	-72 417,44	-147 112,00	-147 112,00
4022 Försäkring	-11 572,00	-11 796,00	-11 796,00
4023 Avfallshantering	-18 648,00	-19 041,00	-19 041,00
4024 Larm	-32 849,00	-12 271,00	-12 271,00
4025 Tillstånd	-56 650,00	-47 475,00	-47 475,00
4026 PR & information	-29 780,45	-21 423,00	-21 423,00
4027 Underhåll av stugan	-162 679,97	-95 346,00	-95 346,00
4028 Avgifter post/ bank	-40 210,04	-73 829,44	-73 829,44
4029 Fastighet	-150,00	-8 135,00	-8 135,00
4030 Lounge Jontes	-123 924,60	0,00	0,00
4040 P3-gasque	-62 600,00	-52 341,00	-52 341,00
4041 Juridiska föreningens årsbal	-142 675,00	-855 548,76	-855 548,76
4042 Nordisk vecka	-67 479,00	-64 105,95	-64 105,95
4043 Juristgasque	-60 525,00	-93 240,00	-93 240,00
4044 Reccentiorsvecka	-280 322,83	-341 742,00	-341 742,00
4045 Culpa Cup	-29 906,00	-48 985,00	-48 985,00
4046 Diplomeringsmiddag	-218 291,00	-397 593,00	-397 593,00
4047 Ski-week	-61 792,00	-125 440,00	-125 440,00
4048 JSM	-6 578,01	-6 245,00	-6 245,00
4049 Städdag	-8 315,00	-15 352,00	-15 352,00
4050 Ämbetsmannafest	-41 343,28	-7 444,80	-7 444,80
4051 Insparksvecka	0,00	-2 318,00	-2 318,00
4054 Sociala utskottet	-380,00	-135,00	-135,00
4055 Administrativa utskottet	-100,00	-95,00	-95,00
4059 Scholaris	-391,00	-115,00	-115,00
4060 Programgruppen	-20 150,00	-4 134,00	-4 134,00
4061 Marknadsgruppen	-12 002,00	-10 483,00	-10 483,00

Resultatrapport

Uppställning enligt BFL
Preliminär

Datum: 140101-141231

Senaste vernr: A 408

	<i>Per fg år</i>	<i>Perioden</i>	<i>Ack</i>
4062 Ledningsgruppen	-52 145,30	-66 547,57	-66 547,57
4063 Idrott	-10 880,00	-8 415,00	-8 415,00
4064 Fotograf	-830,00	0,00	0,00
4065 PJ	-174 393,11	-171 137,00	-171 137,00
4066 Juristjouren	-2 974,00	-3 603,00	-3 603,00
4067 STUDU	-9 159,00	-6 305,00	-6 305,00
4068 Revisionskostnad	-15 000,00	-44 625,00	-44 625,00
4069 Clasonska gården hyra	-91 200,00	-73 661,00	-73 661,00
4070 Övriga kostnader	-11 803,00	-10 102,00	-10 102,00
4071 Ränte/inkassokostnader	0,00	-751,00	-751,00
4079 speciella event kostnad	-4 681,90	-540,00	-540,00
4080 Redovisningsdifferans	0,40	0,00	0,00
4088 Pubquiz	0,00	-200,00	-200,00
4089 Körgruppen	0,00	-952,00	-952,00
4090 Valberedning	0,00	-194,00	-194,00
4444 Skattgruppen	-177,00	-1 245,00	-1 245,00
4448 Jom-gruppen	-1 151,60	-1 241,00	-1 241,00
4999 Oklara kostnader	0,00	-6 131,00	-6 131,00
S:a Direkta kostnader	-3 472 718,69	-4 047 462,37	-4 047 462,37
Bruttovinst	-532 924,54	-801 661,37	-801 661,37
Övriga kostnader			
6990 Övriga kostnader dif UB	41 102,31	-13 013,68	-13 013,68
S:a Övriga kostnader	41 102,31	-13 013,68	-13 013,68
Resultat före avskrivningar	-491 822,23	-814 675,05	-814 675,05
Avskrivningar			
7820 Avskrivningar hus	-10 488,00	-10 488,00	-10 488,00
7830 Avskrivningar inventarier	-16 266,00	-14 557,00	-14 557,00
S:a Avskrivningar	-26 754,00	-25 045,00	-25 045,00
Resultat efter avskrivningar	-518 576,23	-839 720,05	-839 720,05
Finansiella intäkter			
8310 Finansiella intäkter	505 074,36	565 088,53	565 088,53
8320 Orealiserade värdeför. på oms.tillgångar	33 903,00	463 994,38	463 994,38
S:a Finansiella intäkter	538 977,36	1 029 082,91	1 029 082,91
Finansiella kostnader			
8410 Finansiella kostnader	0,00	-9 200,00	-9 200,00
S:a Finansiella kostnader	0,00	-9 200,00	-9 200,00
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	20 401,13	180 162,86	180 162,86
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	20 401,13	180 162,86	180 162,86
Resultat före skatt	20 401,13	180 162,86	180 162,86
Nettoresultat	20 401,13	180 162,86	180 162,86
8999 Årets resultat	-20 401,13	-180 162,86	-180 162,86

Balansrapport

Uppställning enligt BFL
Preliminär
Datum: 140101-141231

Senaste vernr: A 408

	<i>Ing balans</i>	<i>Perioden</i>	<i>Utg balans</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar 1			
1910 Kassa	2 871,61	1 456,39	4 328,00
1920 Likviditetskonton	374 418,93	236 198,59	610 617,52
1921 Notariatkonto SEB	760 877,89	-557 581,30	203 296,59
1923 JOM-konto	7 993,48	18,40	8 011,88
1951 Multihedgefond	3 427 644,05	-218 883,05	3 208 761,00
1952 Långa räntepapper	1 513 572,05	146 335,95	1 659 908,00
1954 Aktiefonder	2 405 634,52	505 965,48	2 911 600,00
1500 Kundfordringar	125 035,00	36 112,00	161 147,00
1501 Fordran Iustus	41 799,00	-39 557,00	2 242,00
1502 Fordran Kontaktdagen AB	900,00	-900,00	0,00
1503 Fordringar medlemmar	-331,00	3 289,00	2 958,00
1504 Övriga fordringar	3 000,00	-3 000,00	0,00
S:a Omsättningstillgångar 1	8 663 415,53	109 454,46	8 772 869,99
Omsättningstillgångar 2			
1400 Alkohollager	41 197,80	12 749,20	53 947,00
1401 Boklager	123 745,00	-25 036,00	98 709,00
1402 JF-materiallager	11 844,80	45 603,20	57 448,00
S:a Omsättningstillgångar 2	176 787,60	33 316,40	210 104,00
Anläggningstillgångar			
1300 Aktier i Iustus förlag	218 550,00	0,00	218 550,00
1301 Aktiekapital i Kontaktdagen AB	75 000,00	0,00	75 000,00
1383 Depositionskonto	0,00	113 333,00	113 333,00
1200 Inventarier	259 218,05	0,00	259 218,05
1229 Avskrivningar	-201 199,00	-14 557,00	-215 756,00
1100 Hus	188 063,00	0,00	188 063,00
1119 Ackumulerade avskrivningar på hus	-62 928,00	-10 488,00	-73 416,00
S:a Anläggningstillgångar	476 704,05	88 288,00	564 992,05
S:A TILLGÅNGAR	9 316 907,18	231 058,86	9 547 966,04
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Skulder			
Kortfristiga skulder			
2440 Leverantörsskulder	-140 459,00	4 271,00	-136 188,00
2990 Periodiserad sponsring	0,00	-55 167,00	-55 167,00
S:a Kortfristiga skulder	-140 459,00	-50 896,00	-191 355,00
S:a Skulder	-140 459,00	-50 896,00	-191 355,00
Eget kapital			
2011 Årets resultat	-20 401,13	-180 162,86	-200 563,99
2020 Balanserad vinst	-5 254 735,14	0,00	-5 254 735,14
2025 Verksamhetsfond	-3 901 311,91	0,00	-3 901 311,91
S:a Eget kapital	-9 176 448,18	-180 162,86	-9 356 611,04
S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL	-9 316 907,18	-231 058,86	-9 547 966,04
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00

Bilaga 3

Styrelsens proposition om kårstatus

Med anledning av den utredning som genomförts under våren anser styrelsen att Juridiska föreningen i Uppsala bör ansöka om kårstatus för Juridiska fakulteten vid Uppsala universitet. Redan idag sköter föreningen de facto studiebevakningen på Juridiska fakulteten via föreningens utskott, Juridiska studierådet, på delegation från Uppsala studentkår. Genom att formellt bli en studentkår kan föreningen långsiktigt planera för studiebevakningen och erhålla statliga bidrag. Bidragen kan användas för arvodering av personer för att sköta studiebevakning på ett bättre sätt än idag. Att bli en egen studentkår innebär även att beslutsfattandet inte kommer att baseras på partipolitiska åsikter och uppfattningar som hos Uppsala studentkår.

Att bli en studentkår kommer inte att kräva några förändringar av föreningens verksamhet. Däremot anser styrelsen och författarna till utredningen att organisatoriska förändringar skulle göra att föreningen blir en bättre kår och en mer välfungerande organisation överlag. Exempel på förändringar som bör övervägas är att, liksom majoriteten av Sveriges studentkårer, införa ett fullmäktige, samt att arvoda ordförande och vice ordförande för att dessa på heltid ska kunna verka för föreningen och studiebevakningen. Detta skulle kräva att föreningens stadgar revideras. Vi föreslår därför att styrelsen ska uppdras tillsätta en arbetsgrupp som utreder frågan vidare och presenterar ändringsförslag. Vid en andra läsning av föreslagna ändringar kommer det ha beslutats av universitetets styrelse huruvida kårstatus erhålls eller inte, och organisationsförändringarnas genomförande kan stoppas om så inte är fallet.

Juridiska föreningens styrelse föreslår därför:

att Juridiska föreningen i Uppsala ska ansöka om kårstatus för Juridiska fakulteten vid Uppsala universitet undantaget det geografiska området Campus Gotland för perioden 1 juli 2016 - 31 juni 2019

att stämman uppdrar åt styrelsen att tillsätta en arbetsgrupp för att

1. utarbeta och skicka in ansökan

2. till föreningsstämman i februari 2016 göra en organisationsöversyn, utreda behov av stadgeändringar samt lägga fram förslag till dessa



Juridiska föreningen i Uppsalas utredning om kårstatus

1. Bakgrund

Under hösten 2012 genomförde Juridiska föreningens (JF) styrelse en utredning kring en potentiell framtid för föreningen som studentkår. Utredningen presenterades på decemberstämman 2012 och innehöll även ett förslag om att JF skulle ansöka om kårstatus för perioden 2013-2016. Stämman valde dock att inte bifalla förslaget utan beslöt att saken skulle utredas vidare. Det ansågs också att föreningen inte var redo för att ansöka om kårstatus, då medlemsantalet inte kunde säkerställas. Medlemsantalet är en avgörande faktor för huruvida en studentsammanslutning kan erhålla kårstatus, och under 2013 infördes därför ett nytt medlemssystem för att komma tillrätta med de osäkra siffrorna.

Denna utredning syftar inte till att ta ställning för eller emot att ansöka om kårstatus, utan att presentera underlag för omröstningen som kommer att hållas på föreningsstämman den 24 maj. Utredningen vill lyfta fram både för- och nackdelar med en eventuell kårstatus och för detta har författarna bakom utredningen bland annat talat med Juridiska föreningen i Lund, vilken är den enda juridiska föreningen i Sverige som i dagsläget är en kår. Vidare har visst informationsutbyte skett med Uppsala teknolog- och naturvetarkår (UTN), Farmaceutiska studentkåren och Uppsalaekonomerna. Sedan den förra utredningen som gjordes under hösten 2012 har kårlandskapet i Uppsala förändrats. Såväl UTN som Gotlands studentkår Rindi erhöll kårstatus under 2013 och tillsammans med Uppsala studentkår och Farmaceutiska studentkåren finns det idag fyra studentkårer vid Uppsala universitet.

Att ansöka om kårstatus för Juridiska fakulteten vid Uppsala universitet är ett sätt att i större utsträckning uppnå föreningens syfte att på ett tillfredsställande sätt kunna främja och bevaka medlemmarnas intressen vad avser utbildningsfrågor. I föreningens stadgar står följande:

1 kap. § 2

Föreningen har till ändamål att gynna de juridiska studierna genom att främja och bevaka medlemmarnas intressen, främst vad avser utbildningsfrågor, studiesociala frågor och arbetslivsfrågor. Föreningen ska dessutom verka för



sammanhållning mellan juriststuderande och förmedla kontakt mellan dem och andra jurister.

2. Vad krävs för att bli en studentkår?

2.1 Kriterier

Enligt kap 4. § 9 i Högskolelagen ska en kår bestå av en "*Sammanslutning av studenter vid en högskola som har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättning för studier vid högskolan*".

Ovanstående paragraf utgör själva grundstenen vid ansökan om kårstatus vid universitet eller högskola. I lagen finns även ytterligare krav som behöver uppfyllas för att kårstatus ska kunna erhållas. Detta inkluderar bland annat att kårstatus ska ansökas för en avgränsad del av universitetet, i vårt fall Juridiska fakulteten. Det innebär vidare att sammanslutningen ska erbjuda alla studenter inom sökt område att bli medlemmar samt att stadgarna ska innehålla viss grundläggande organisationsstruktur.

2.2 Antalet medlemmar

Enligt lagen kan endast en sammanslutning inneha ställning som studentkår inom ett angivet verksamhetsområde. Om flera studentsammanslutningar gör anspråk på en sådan ställning ska universitetet avgöra vilken sammanslutning som bäst representerar studenterna inom verksamhetsområdet. Bedömningen av olika sammanslutningars förankring bland studenterna ska göras utifrån medlemsantal och inte utifrån någon värdering av sammanslutningarnas verksamhet eller av dem framförda åsikter. Detta framgår av prop. 2008/09:154 s. 33 och 56. Det är universitetets styrelse som beslutar i frågan. Ett universitets beslut att ge en sammanslutning ställning kan enligt studentkårsförordningen (2009:769) § 10 överklagas till Överklagandenämnden för högskolan (ONH).

Ett överklagande gällande vilken sammanslutning som skulle representera studenterna inom Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten vid Uppsala universitet lämnades in av Uppsala studentkår vid den föregående ansökningsperioden. Detta efter att universitetet beviljat UTN kårstatus framför Uppsala studentkår. ONH kom i sitt beslut (Beslut 2013-06-14 reg. 25-242-13) fram till att en undersökning bland studenterna, som klart visade att



UTN hade större stöd än Uppsala studentkår, inte kunde vara grund för beslutet om kårstatus. Motiveringen till beslutet var att medlemsantalet, enligt förarbetena, ska ligga till grund för bedömningen och att andra faktorer enbart ska tas hänsyn till om medlemsantalen i sammanslutningarna är mycket jämna.

2.3 Ansökningsförfarande

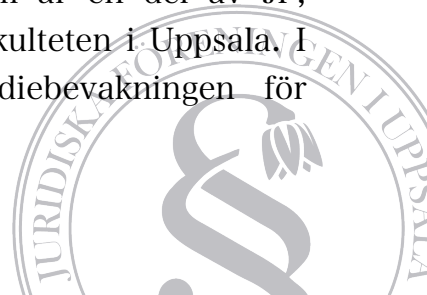
Av 3-4 §§ Studentkårsförordningen (SFS 2009:769) framgår att ansökan lämnas in till universitetet och att beslut om kårstatus gäller för tre år. Det är upp till varje universitet att ställa upp kriterier för ansökningsförfarandet. År 2012 beslutade universitetet att ansökan skulle innehålla information om vilken del av universitetet som sammanslutningen ville erhålla kårstatus för. Vidare skulle den innehålla uppgifter om antalet medlemmar, en försäkran om att sammanslutningens huvudsakliga syfte är att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid universitetet samt sammanslutningens stadgar. Detta enligt beslut av Prorektor 2012-11-06 (UFV 2012/1826). Därmed kommer, om samma tidsramar hålls vid kommande ansökningsperiod, beslut om kriterier att meddelas i november 2015 och inlämning av ansökan ske i början av år 2016.

JF uppfyller idag alla de kriterier som lagen efterfrågar och de kriterier som då fastställdes av universitetet för ansökan. Utifrån tidigare nämnda förarbeten, samt Uppsala studentkårs överklagande, är det medlemsantalet som kommer att vara den avgörande faktorn vid universitetets bedömning av huruvida JF kan erhålla kårstatus. Det betyder att föreningen kommer att behöva säkerställa att föreningen har ett högre antal medlemmar som är inskrivna på Juridiska fakulteten än den sammanslutning som idag innehar kårstatus för fakulteten, det vill säga Uppsala studentkår.

3. Den studiebevakande verksamheten

3.1 Studiebevakningen idag

Sedan hösten 2011 finns ett sektionsavtal mellan JF och Uppsala studentkår, som innebär att Juridiska Studierådet (Studierådet), som är en del av JF, representerar samtliga juridikstuderande vid Juridiska fakulteten i Uppsala. I realiteten svarar Studierådet för all den lokala studiebevakningen för juriststudenter på juristprogrammet.

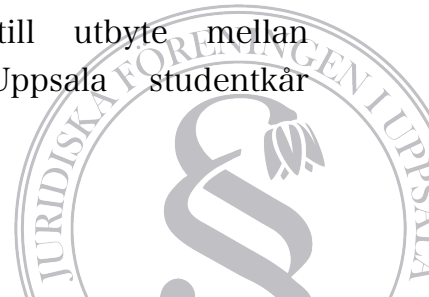


Studierådet representerar juriststudenternas intressen på juridiska institutionen genom att bedriva studentpåverkan i Fakultetsnämnden, Utbildningsutskottet, arbetsgruppen för lika villkor, valberedningen för juridiska institutionen, rekryteringsgruppen, dispensnämnden, stipendienämnden, samrådsgruppen för biblioteket samt intendenturstyrelsen. På central nivå representerar Studierådet juriststudenterna i Akademiska senaten och områdesnämnden för humaniora och samhällsvetenskap. Studierådet tillvarar även juriststudenternas intressen i Uppsala studentkår genom representation i presidieutskottet, valberedningen för kåren samt interna grupper inom kåren. Vidare anordnar Studierådet föreläsningar och workshops samt andra studierelevanta arrangemang som är av intresse för studenter vid Juridiska fakulteten. Olika typer av undersökningar utförs även kontinuerligt för att lyfta fram de viktigaste frågorna för studenterna på fakulteten. Dessa utgör därmed grundstommen för vilka frågor som ska drivas utöver den sedvanliga studiebevakningen.

3.2 Studiebevakningen i framtiden

Studiebevakning är ett av de viktigaste och mest effektfulla redskapen som studenterna vid fakulteten har för att påverka både utbildningskvalitén och utbildningens riktning. Det är därmed av yttersta vikt att den bedrivs på ett smidigt och effektivt sätt. En nackdel med att, som i dagsläget, bedriva studiebevakningen på mandat från Uppsala studentkår är att de frågor som är viktigast för juriststudenterna sällan får det fokus de förtjänar. Exempel på detta är att lokalfrågan, frågan om terminstentor och arbetsmiljön på juristprogrammet inte drivs lika starkt av Uppsala studentkår och att dylika frågor riskerar att hamna i skymundan, eftersom studiebevakningen sker övergripande centralt istället för lokalt. Detta medför också att makten över vilka frågor som ska drivas på rektorsnivå ligger längre bort från oss juriststudenter enligt det upplägg vi har idag, än det skulle göra om JF var en fristående studentkår. Vidare går mycket av studiebevakarnas tid och energi åt till att närvara på möten som inte alltid är av relevans för juriststudenterna samt marknadsföra och representera Uppsala studentkår i stort.

En fördel med att ha studiebevakningen knuten till Uppsala studentkår är att kåren är en stor organisation med befintlig organisationsstruktur och mångårig erfarenhet. Det finns även möjlighet till utbyte mellan studiebevakande organ på de fakulteter som Uppsala studentkår representerar.



Det största problemet kvarstår dock; att de frågor Uppsala studentkår driver inte grundas på frågor lyfta utifrån den lokala studiebevakningen vid fakulteterna, utan på politiska ställningstaganden av ett partipolitiskt fullmäktige. Om JF skulle bli en egen kår skulle detta problem inte uppstå, då föreningen är en partipolitiskt obunden organisation. Därmed skulle även risken för att juriststudenternas intressen trycks tillbaka till förmån för kårpartiernas agendor minska, och föreningen skulle kunna ägna sig åt det som ska vara en studentkårs kärnverksamhet - studiebevakning.

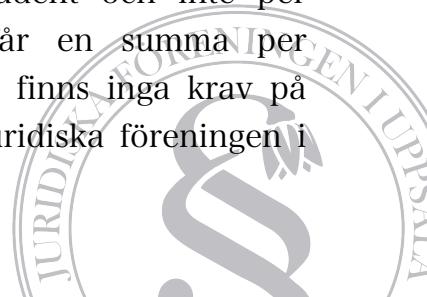
För att passa in i JF:s verksamhet som kår skulle Studierådet behöva genomgå en del förändringar. Föreningens interna ansvarsfördelning mellan ordföranden för JF, ordföranden för Juridiska Studierådet samt vice ordförande för Juridiska Studierådet skulle behöva ses över och struktureras upp. Detta för att säkerställa att inget dubbelarbete sker och att uppdelningen är tydlig för alla parter. Hur och på vilket sätt dessa förändringar kommer att se ut i sin slutgiltiga utformning är idag svårt att säga. Däremot är det viktigt att redan nu flagga för att förändringar med största sannolikhet kommer att ske.

4. Ekonomi och administration

4.1 Bidrag

Sedan kårobligatoriets avskaffande år 2010 får studentkårer ett visst ekonomiskt stöd från stat och universitet. Enligt prop. 2008/09:154 ska universitet och högskolor fördela ett statsbidrag för verksamhet med studentinflytande till sina studentkårer. Vidare anges i samma proposition att universitet och högskolor inom ramen för sina utbildnings- och forskningsanslag bör kunna stödja studentkårerna finansiellt, eftersom studenternas inflytande primärt syftar till att stärka utbildningens kvalitet. Enligt Uppsala universitets årsredovisning för 2014 beslutade Rektor i februari 2013 om ett samlat stöd årligen, under perioden 2013-07-01 – 2016-06-30, om 300 kr per helårsstudent, beräknat på antalet helårsstudenter från föregående år.

Det är viktigt att notera att beloppet är per helårsstudent och inte per medlem. För JF:s del skulle det innebära att vi får en summa per helårsstudent som studerar vid Juridiska fakulteten. Det finns inga krav på vad stödet kan eller får användas till. Ett exempel är Juridiska föreningen i



Lund som använder stödet för att bland annat betala för arvodering av presidialer, vilka också ansvarar för studiebevakningen. Bidragen till föreningen kommer inte att behöva särredovisas, utan kraven på redovisning kommer att vara samma som de är idag.

4.2 Skattefrihet och sponsring

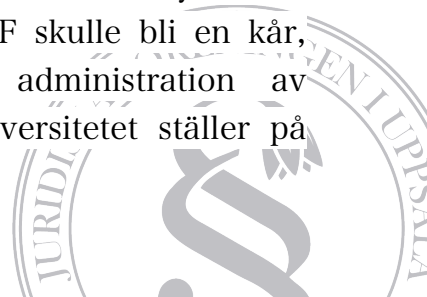
Om JF skulle erhålla kårstatus, skulle föreningen bli befriad från det så kallade fullföljdskravet som gäller för allmännyttiga ideella föreningar. Endast skatt vid inkomst av fastighet skulle behöva betalas enligt 7:16 IL. I nuläget måste föreningen använda ca 80 % av intäkterna till ett allmännyttigt ändamål. Utan ett fullföljdskrav kan vi på sikt spara mer pengar, för att med tiden kunna göra långsiktiga investeringar som kommer föreningens medlemmar till gagn, exempelvis studentbostäder eller större lokaler.

Föreningens möjligheter att samverka eller bedriva verksamhet i samarbete med sponsorer skulle inte påverkas av en eventuell kårstatus. Enligt prop. 2008/09:154 har en studentkår, utöver medlemsavgifter och bidrag från lärosätet, även möjlighet att få intäkter från sponsorer.

4.3 Administration

En studentkår ska enligt 4:14 Högskolelagen föra ett register över sina medlemmar och årligen till högskolan redovisa sin verksamhet och hur många studenter som är medlemmar. På begäran av högskolan ska studentkåren tillhandahålla högskolan sitt medlemsregister. Arbetet med medlemsregistret är något som fortgår och vi har idag full täckning på alla medlemmar som skrivit in sig från vårterminen 2014 och framåt. Som kår skulle det dock kunna vara aktuellt att undersöka alternativa medlemssystem för att kunna underlätta för studenter att bli medlemmar. En lösning kan till exempel vara en webbaserad inskrivning likt den nationerna har idag via uppsalastudent.com.

Den administrativa delen av medlemshanteringen kan sammanfattas med att det kommer krävas ordning i den nuvarande hanteringen av medlemsregistret. Som påpekats ovan är registret i dagsläget inte fullständigt och det finns viss risk att JF vid en eventuell ansökan inte kan styrka det medlemsantal som krävs för att uppnå kårstatus. Om JF skulle bli en kår, skulle det krävas en kontinuerlig och noggrann administration av medlemsregistret för att kunna möta de krav som universitetet ställer på



studentkårerna.

5. Organisation

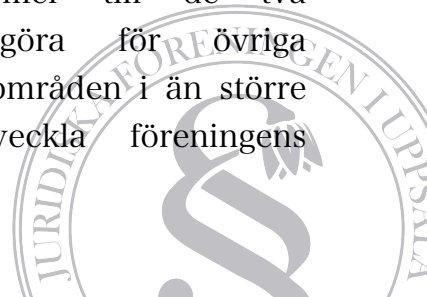
5.1 Införande av heltidsarvoderat presidium

Organisatoriska förändringar är i sig inte ett krav för att faktiskt uppnå kårstatus, men för att bli en välfungerande kår och en effektiv organisation är författarna bakom denna utredning av åsikten att föreningen bör se över sin egen organisation och överväga om vissa förändringar skulle behöva genomföras. Ett alternativ är att likt Juridiska föreningen i Lund arvodera ordförande och vice ordförande. Även om det finns vissa skillnader mellan våra organisationer, är författarnas åsikt att Juridiska föreningen i Lund har ett väl fungerande upplägg som troligtvis ligger närmast vad som skulle passa JF i framtiden. Vi möter till stor del samma utmaningar inom studiebevakningen och arbetar likartat med frågor rörande till exempel sponsring och näringslivskontakt. Vidare har vi ungefär lika många medlemmar och delar samma fokus och mål - att främja juriststudenternas intressen på respektive ort. Mot bakgrund av detta följer nedan ett förslag baserat på Lunds modell.

Ordföranden skulle, utöver att vara ytterst ansvarig för kårens arbete, ansvara för utbildningsbevakning och studiebevakning. Detta innefattar bland annat extern representation på fakulteten och institutionen. Ordföranden skulle även vara kårens representant i centrala universitetsorgan, samt vara sammankallande för kårens styrelse. Vice ordförande skulle vara ekonomiskt ansvarig och hantera kårens budget. Denna post skulle också innefatta ansvar för kontakten med näringslivet, samarbetspartners, avtalsskrivande och dylikt. Eftersom vice ordförande hanterar alla budgetfrågor blir det även denna person som i slutändan blir ämbetsmännens och utskottens kontaktperson gällande ekonomiska frågor av olika karaktär.

5.2 Styrelsen

I dagsläget är arbetsbördan relativt jämnt uppdelad mellan de sju ledamotsposterna i JF:s styrelse. Med det upplägg som redovisats för i föregående avsnitt skulle ansvaret koncentreras mer till de två heltidsarvoderade posterna. Detta skulle möjliggöra för övriga styrelseledamöter att ägna sig åt sina respektive arbetsområden i än större utsträckning och samtidigt fokusera på att utveckla föreningens



kärnverksamhet. Det yttersta ansvaret och de dagliga rutinerna skulle åligga de två presidialerna. Det är författarnas uppfattning att omfördelningen av arbetsbördan inte skulle påverka övriga styrelseledamöters arbete i alltför stor utsträckning.

Att två styrelseposter har studiebevakning som främsta fokus är positivt. Ordföranden blir ytterst ansvarig för studiebevakningen men också ordförande för studierådet kan representera föreningen i olika organ på fakultetsnivå eftersom föreningen har två studentrepresentantplatser i de viktigaste organen. Då ordföranden kommer att ha möjlighet att göra detta på heltid, kommer det att komma studenterna till gagn i ännu större utsträckning än vad som sker idag. De poster, utöver presidiet, som skulle komma att påverkas mest är skattmästaren och ledamot med näringslivsansvar eftersom större delen av deras uppgifter skulle tas över av vice ordförande. Detta behöver dock inte vara negativt, utan kan tvärtom ge möjlighet till viss omstrukturering och utveckling av arbetsuppgifterna inom dessa poster. Till exempel kan det ekonomiska ansvaret och den löpande bokföringen koncentreras till vice ordförande och skattmästaren istället för att, som i dagsläget, vara utspritt på en grupp bestående av fyra personer. Ordföranden för det sociala utskottet samt sekreterarens uppgifter skulle inte påverkas nämnvärt vid omfördelning av styrelseledamöternas ansvar.

5.3 Arvodering

Kostnaden för en arvodering bestäms av föreningen. Ett arvoderat presidium bestående av två personer som arbetar heltid innebär en årlig kostnad på cirka 445 000 kr. Beloppet är beräknat på att den arvoderade ska få ut en summa per månad motsvarande studiestödet, det vill säga cirka 9900 kr. Med beräkning av skatt blir bruttolönen 9900 kr / 70% netto = ca 14 143 kr. Till detta tillkommer även sociala avgifter på ca 31 %, vilket ger en total lönekostnad på ungefär 18 527 kr per arvoderad och månad. Merparten av det ekonomiska bidraget man får som studentkår skulle kunna användas till arvodering av ett presidium på heltid. Den rent ekonomiska förändringen för JF som kår skulle alltså främst märkas i att vi har två personer som på heltid ansvarar för föreningen. Detta skulle samtidigt innebära att det ansvar som de idag arvoderade studiebevakarna har skulle tas över av, samt fördelas på, presidiet och Studierådet.



5.4 Högsta beslutande organet

Idag är föreningsstämman det högsta beslutande organet inom JF. Ordinarie föreningsstämma hålls tre gånger per år och samtliga föreningens medlemmar kallas för att ha möjlighet att göra sin röst hörd avseende budgetfrågor, frågor rörande verksamheten samt personval. Alternativet till att ha en stämma är att ha ett fullmäktige. Det är inte heller ett krav för att vara studentkår men majoriteten av alla svenska studentkårer har ett fullmäktige som högsta beslutande organ. I Uppsala används formen med fullmäktige hos alla studentkårer utom Farmaceutiska studentkåren.

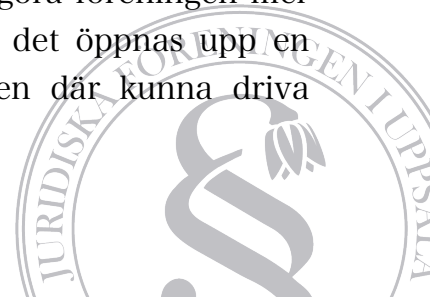
Val till fullmäktige kan ske antingen genom direkta eller indirekta val, det vill säga antingen via röster direkt på personer eller på sammanslutningar såsom partier. Ett direktvalt fullmäktige innebär att kårens medlemmar, under en avgränsad tidsperiod, kan kandidera till samt rösta på kandidater till fullmäktige. De kandidater som får flest röster får representera kårens medlemmar i det högsta beslutande organet. Hur röstningen går till samt hur många ledamöter ett fullmäktige kan ha är upp till kåren själv att besluta om. Detsamma gäller för antalet sammanträden under ett verksamhetsår.

Skillnaden mellan föreningsstämmor och fullmäktige är att stämmor sker via direkt demokrati där samtliga medlemmar har möjlighet att komma och rösta, medan fullmäktige sker via representativ demokrati. Ytterst är det stadgan som reglerar arbetsformerna för det högsta beslutande organet, och vilka beslut som ska tas där respektive på andra nivåer.

6. JF som studentkår

6.1 Påverkan på juriststudenterna och medlemmarna

Som studentkår skulle JF ha fullständigt ansvar för den lokala studiebevakningen och mer långsiktigt kunna driva och genomföra förändringar som är till gagn för juriststudenter. Med två heltidsarvoderade personer skulle möjligheterna till en bättre administration och en starkare studiebevakning öka kraftigt. Även Studierådet är ett viktigt verktyg i detta arbete. En starkare studiebevakning skulle ge bättre förutsättningar att driva specifika frågor gentemot fakulteten och det skulle även göra föreningen mer synlig för juriststudenter på alla terminer. Vidare skulle det öppnas upp en möjlighet till representation på central nivå för att även där kunna driva frågor som är relevanta för oss juriststudenter.



För föreningens medlemmar skulle kårstatus innebära mer resurser att lägga på föreningens utveckling. Genom fullständigt fokus på föreningens verksamhet från de arvoderade, kan föreningen utvecklas både organisatoriskt och storleksmässigt. Detta kommer innebära en del arbete som i slutändan skulle utmynna i en starkare och bättre organiserad förening.

6.2 Extern påverkan och kåransamverkan

En sak som påtalats i debatten när UTN ansökte om kårstatus för Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten var att den "samlade studentrösten" som Uppsala studentkår då ansågs företräda skulle försämrats. Under den förra ansökningsperioden för kårstatus fanns det bara två kårer vid universitetet - Uppsala studentkår och Farmaceutiska studentkåren. Idag finns det fyra. Det har därför vuxit fram en samarbetsform mellan kårerna, "kårsamverkan", där kårerna kommit överens om hur studentrepresentanterna i centrala universitetsorgan som sträcker sig mellan mer än en studentkårs område ska tillsättas. Exempelvis gäller det konsistoriet (universitetets styrelse), Rektors ledningsråd, Akademiska senaten, disciplinnämnden samt diverse råd. Vissa tyngre poster har förhandlats fram i avtalet mellan kårerna och vissa tillsätts på ett gemensamt valmöte. För JF skulle kårstatus innebära deltagande i kårsamverksansgruppen och tilldelande av vissa centrala studentrepresentantuppdrag. Tilldelningen av uppdrag sker baserat på kårernas storlek i förhållande till varandra. Idag representerar vi på mandat av Uppsala studentkår i Akademiska senaten och områdesnämnden för humaniora och samhällsvetenskap.

Om fler föreningar ansöker om kårstatus för sina respektive organisatoriska områden kommer kårlandskapet att förändras ytterligare. För att en "samlad studentröst" i framtiden ska finnas gentemot universitet och kommun bör fokus ligga på att utveckla kårsamverkan som organ. Likt Lunds universitets studentkårer, som samordnar de nio studentkåren i Lund och vars syfte är att utgöra en gemensam plattform för kårernas arbete.

7. Vad händer härnäst?

På föreningsstämman den 24 maj 2015 kommer JF att besluta om huruvida föreningen ska gå vidare med ansökningsprocessen. Om stämman beslutar att



bifalla förslaget om att ansöka om kårstatus kommer styrelsen att tillsätta en arbetsgrupp som under höstterminen 2015 kommer att dels utarbeta ansökan och dels påbörja arbetet med stadgeändringar och organisationsöversyn som, om tidsplanen hålls, kommer att presenteras på februaristämman 2016.

Ansökan kommer att ske i början av 2016 och därefter kommer besked att ges under vårterminen. Under förra ansökningsperioden kom besked i slutet av februari. Om ansökan bifalles kommer JF att vara en studentkår från och med 1 juli 2016. 2015 års styrelse kommer att arbeta med medlemsregistret under hösten fram till ansökan och det kommer att åligga 2016 års styrelse att implementera eventuella omstruktureringar och organisationsförändringar.

Arbetsgruppen för Juridiska föreningens kårutredning våren 2015:

Christina Odengran, *Ordförande Juridiska föreningen 2015*

Andreas Carlsson, *Ordförande Uppsala studentkårs fullmäktige 2014-2015*

Fredrik Jonasson, *Skattmästare Juridiska föreningen 2015*

Sophia Astberg, *Ordförande Juridiska Studierådet HT 2014*

Eric Lennerth, *Ordförande Juridiska föreningen 2013, styrelseledamot Sveriges förenade studentkårer 2014-2015, Ledamot Uppsala studentkårs styrelse 2010-2011 samt fullmäktige 2010-2015*

Vid frågor, kontakta ordf@jf-uppsala.se



Bilaga 4

Prop. om val av Inspektor

Juridiska föreningens styrelse föreslår

att docent Erika P Björkdahl väljs till Inspektor för Juridiska föreningen i Uppsala för perioden 2015 – 2018.



Bilaga 5

Prop. om att bilda holdingbolag

Styrelsen föreslår att JF ska starta ett holdingbolag som ska äga våra andelar i KD och Iustus. Detta för att JF ska undvika risken att bli skattskyldig. Detta bör införas i stadgan.

Lydelse:

Kap 12 § 6

”I styrelsen till Juridiska föreningen i Uppsalas holdingbolag ska det finnas fem ledamöter. Inspektor, Proinspektor, Ordförande, Skattmästare och Ordförande för det sociala utskottet. Beslut om utdelning från holdingbolaget ska ske med majoritet och enbart ges till Juridiska föreningen i Uppsala.

Holdingbolagets styrelse sammanträder på kallelse av Ordföranden för Juridiska föreningen i Uppsala. Ordföranden ska kalla till sammanträde om så begärs av minst två styrelseledamöter, dock minst två gånger per år.”

Förslag för Bolagsordning JF Holding AB

Bolagsordning [JF Holding] AB

§ 1. Företagsnamn

Aktiebolagets företagsnamn är [JF Holding] AB.

§ 2. Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Uppsala.

§ 3. Verksamhet

Aktiebolaget ska bedriva kapitalförvaltning och annan därmed och med den verksamhet som drivs av Juridiska föreningen i Uppsala (org. 817600-1678) förenlig verksamhet.

§ 4. Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

§ 5. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 500 och högst 2 000 st.

§ 6. Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst sex styrelseledamöter med högst fyra styrelsesuppleanter. I styrelsen ska ingå inspektor, pro-inspektor och ordföranden i Juridiska föreningen i Uppsala. Den senare ska vara styrelsens ordförande.

Övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanterna väljs varje år på en årsstämma för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

§ 7 Revisor



Bolaget skall ha en revisor, med eller utan revisorssuppleant, eller ett registrerat revisionsbolag.

§ 8. Kallelse

Styrelsen sammanträder på kallelse av styrelsens ordförande. Ordföranden skall kalla till sammanträde om så begärs av minst två styrelseledamöter, inspektor eller pro-inspektor. Kallelse ska utgå minst två veckor innan mötet via mail till samtliga styrelseledamöter och suppleanter.

Kallelse till årsstämma ska ske högst sex veckor och minst två veckor före årsstämman.

§ 9. Årsstämma

Årsstämma skall hållas årligen inom sex månader från utgången av det föregående räkenskapsåret.

På årsstämman ska följande ärenden behandlas.

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd.
3. Val av en eller två justerare att jämte ordföranden justera protokollet.
4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
5. Godkännande av dagordning.
6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt, i förekommande fall, koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen .
7. Beslut om
8. a) Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt, i förekommande fall, koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen.
9. b) Disposition av aktiebolagets resultat enligt den fastställda balansräkningen.
10. c) Ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören, när sådan förekommer.
11. Fastställande av antalet styrelseledamöter och suppleanter.
12. Fastställande av arvode åt styrelsen och revisor.
13. Val av styrelse.
14. Val av revisor.
15. Annat ärende, som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

§ 10. Räkenskapsår

Aktiebolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.



Bilaga 6

Prop. om ändring av 3 kap 1 § Juridiska föreningens stadgar

Syfte

I sista meningen i 6 kap 7 § i Juridiska föreningens stadgar står följande:

”Vid val till Studierådet äger samtliga inskrivna vid juridiska fakulteten rätt att kandidera till dessa poster. Samtliga inskrivna vid juridiska fakulteten har rösträtt i detta val.”

Bakgrunden till detta är att Juridiska Studierådet via ett avtal med Uppsala studentkår har rätt att bedriva all studiebevakning vid juridiska fakulteten och att medlemskap i Juridiska föreningen inte ska vara ett krav för ledamotskap i Juridiska Studierådet.

I 3 kap 1 § i Juridiska föreningens stadgar står följande:

”Personer som är förtroendevalda av föreningsstämman eller styrelsen är föreningens ämbetsmän om inte annat anges. Personer som är förtroendevalda vid val till studiebevakare har rätt att vara föreningens ämbetsmän.”

Vid en läsning av dessa två bestämmelser framgår att studiebevakare har möjlighet att välja om de vill vara ämbetsmän i Juridiska föreningen, medan den valfriheten inte uppställs för förtroendevalda ledamöter av Studierådet. Det är styrelsens uppfattning att det är orimligt om en person som ställer upp till val som ledamot av Studierådet, men som inte är medlem av Juridiska föreningen och som inte heller önskar vara medlem av Juridiska föreningen, ska vara ämbetsman inom Juridiska föreningen. Likaså är det orimligt om en person som inte erlagt medlemsavgift till Juridiska föreningen och därmed inte tecknat medlemskap kan göra anspråk på ämbetsmannaskap inom Juridiska föreningen.

Därför föreslår Juridiska föreningens styrelse

att lydelsen av 3 kap 1 § ändras enligt följande:

”Personer som är förtroendevalda av föreningsstämman eller styrelsen är föreningens ämbetsmän om inte annat anges. Personer som är förtroendevalda ledamöter av Studierådet eller valda till studiebevakare och som är medlemmar av Juridiska föreningen har rätt att vara föreningens ämbetsmän.”



Bilaga 7

Motion om ändring av 7 kap 4 § i föreningens stadgar

att 7 kap 4 § i föreningens stadgar ändras till ”Stipendienämnd är ej behörig att inneha föreningens stipendier”.

Motivering och bakgrund:

JF delar varje år ut ett antal stipendier till juriststudenter som utmärkt sig genom goda studieresultat. Kriterierna för att erhålla stipendier är strikt objektiva och baseras enbart på antal lästa högskolepoäng och betyg i dessa. En yttlig efterforskning gör det lätt att på förhand göra en preliminär bedömning av ens egna chanser att få ett sådant stipendium.

7 kap 4 § i föreningens stadgar lyder:

”Stipendienämnd och ämbetsmän är ej behöriga att inneha föreningens stipendier.”

Om du som medlem bedömer att du har goda chanser att få stipendiet har du tre alternativ. Du kan, om du inte är ämbetsman, underlåta att söka ett ämbete, för att därmed vara behörig att söka stipendium. Du kan, om du är ämbetsman, hoppa av ditt ämbete, för att därmed vara behörig att söka stipendium. Eller så kan du fortsätta att vara ämbetsman, vilket då gör att du ger upp en god eller ibland så gott som säker chans att få ett stipendium.

Inget av de tre alternativen är önskvärda. Att folk som vill engagera sig underlåter att göra det för att de då går miste om ett stipendium kan inte vara positivt. Särskilt avhopp kan dessutom innebära problem för den löpande verksamheten av föreningen. Samtidigt går det knappast att kritisera den som ger upp sitt ämbete när utsikterna till en så pass stort finansiellt tillskott bedöms som goda. Vi är trots allt studenter. Jag själv avgick från mitt ämbete i samband med februaristämman eftersom jag bedömde att jag hade goda chanser att få ett stipendium. Det vore kul



att engagera sig i föreningen som ämbetsman igen, men jag vet att mina chanser att få stipendium kommer att vara ännu större nästa vår, och om det då fortfarande är omöjligt att få stipendiet som ämbetsman har jag starka incitament att inte söka något ämbete. Och jag är förmodligen inte ensam.

Icke-ämbetsmannakravet tillkom möjligtvis i en tid då marknadsföringskanalerna för stipendiet var mer begränsade, och en rädsla fanns att det mest skulle bli ämbetsmän som sökte. Det är knappast aktuellt längre. Att kriterierna dessutom är helt och hållet objektiva gör ju att stipendiet i vilket fall som helst kommer att gå till den som med sina studieresultat gjort sig mest förtjänt av det. Jag anser att det är en självklarhet att det att man är ämbetsman varken ska ge en fördel eller en nackdel i ansökningsförfarandet.

Att ändra ordningen kräver stadgeändring, vilket kräver tre fjärdedelars majoritet på två efter varandra följande ordinarie föreningsstämmor. Med hopp om ett andra beslut i december hoppas jag därför att majstämman med kraft bifaller motionen.

/Hjalmar Dunås, ämbetsman maj 2013 till februari 2015



Bilaga 8

Motion om stadgeändring

Förra stämman motionerade jag om att Juridiska föreningen skulle sluta vara med i det nordiska samarbetet, vilket även innehöll en konsekvensändring av stadgan. Det som står i stadgan om nordiska veckor - att en nordisk sekreterare och assistenter ska väljas - garanterar på intet sätt nordiska veckors fortlevnad som vissa verkade anta på stämman och därför motsatte sig just den delen av motionen. Det skulle gå att gå ur samarbetet, nolla budgeten och så vidare med enkel majoritet utan att ändra stadgan, vilket gör att punkten saknar en skyddande funktion.

Det är bara en anomali i stadgan, inga andra ämbeten förutom styrelseposter, valberedningen, Studierådets presidialer och chefredaktören står i stadgan. Bara det viktigaste borde stå i stadgan, jag anser därför att den punkten borde tas bort.

Jag yrkar
att 4 kap. § 10 e) stryks ur stadgan

Andreas Carlsson
073 806 56 16
andreascarlsson@outlook.com

