

§ Juridiska Föreningen i Uppsala

Grundad 1844

Protokoll för Juridiska Föreningen i Uppsalas Styrelse

Sammanträde nr. 11 HT 2015

14 december 2015 kl.15:00

Närvarande:

Ordförande:	Christina Odengran
Vice ordförande:	Alice Aronsson
Sekreterare:	Hannah Arvidsson
Skattmästare:	Fredrik Jonasson
Ordförande för sociala utskottet:	Filip Lindell
Studierådets ordförande:	Arash Moosavian
Näringslivsansvarig:	Jonas Lårdh
Ordförande electus:	Felix Wideroth
Skattmästare electus:	Daniel Ruiz Nilsson
Ordförande för sociala utskottet electus:	Anton Sundberg

1 § Mötets öppnande

Christina Odengran förklarar mötet öppnat kl.15:15.

2 § Val av justeringsman tillika rösträknare

Fredrik Jonasson föreslås.

Styrelsen beslutar:

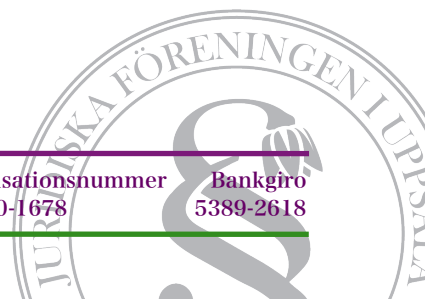
Att välja Fredrik Jonasson.

3 § Val av mötesobservatör

Arash Moosavian föreslås.

Styrelsen beslutar:

Att välja Arash Moosavian.



4 § Godkännande av kallelseförfarandet

Kallelsen har gått ut stadgeenligt.

Styrelsen beslutar:

Att godkänna kallelseförfarande.

5 § Adjungeringar

Ordförande electus:

Felix Wideroth

Skattmästare electus:

Daniel Ruiz Nilsson

Ordförande för sociala utskottet electus: *Anton Sundberg*

Styrelsen beslutar:

Att erkänna närvaro- och yttranderätt för de adjungerade.

6 § Fastställning av föredragningslista

Styrelsen beslutar:

Att fastställa föredragningslistan efter justering.

7 § Protokoll från föregående sammanträde

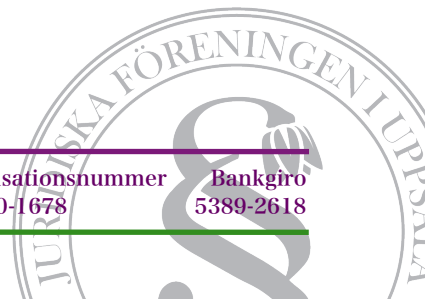
Bordlägger protokollet från 1 dec. 5 majprotokollet fortfarande inte upphittat. Övriga protokoll läggs till handlingarna.

8 § Protokollförande av tagna PC-beslut

-

9 § Meddelanden och rapporter

Ordförande meddelar: Möte med membit 2/12, fick bra kontakt och kom överens om hur fortsatt samarbete ska gå till. Har bl a hittat nya medlemsfiler som membit ska hjälpa till med att föra in i registret. Vänmiddag med ELSA och KD 2/12, väldigt trevligt! Skrivit ett par artiklar till PJ samt blivit intervjuad av ERGO. Decemberstämma, gick riktigt smidigt och bra! Nya ämbetsmän, bra diskussioner. Börjat ha styrelseintervjuer för tillsättande av poster i Kontaktdagen AB tillsammans med ELSA ordf och KD ordf, ungefär hälften avklarade. Sista mötet innan jul med arbetsgruppen kommer ske den 15/12, vi kommer jobba vidare på utkast 2 av stadgeöversynen samt diskutera vidare arbete.



Ordförande för studierådet meddelar: Har varit på möte med Utbildningsutskottet där vi gick igenom kursutvärderingarna från ungefär 20 fördjupningskurser. Rätt bra resultat för de flesta kurser, verkar överlag uppskattas. Vissa kurser har haft lite problem. Arbetsgruppen för digitala tentor på universitetet har ändrat sin målsättning. Nu är arbetsgruppens mål att trycka på för att ha de första digitala tentorna till hösten. Oklart på vilket program, hur det ska genomföras, m.m. Men ett steg i rätt riktning, till skillnad från tidigare målsättningen 2025.

Vice ordförande meddelar: Nycklar, datorn fungerande senaste gången. Varit på möte med JoM-gruppen och receombudsmannen VT-16 för diskussionen. Glöggmingel på Jontes. Förberedelser inför professorskampen.

Ordförande för sociala meddelar: Stämman, höll infopunkt om nordisk vecka. Anordnat sångbokssex som var väldigt trevligt. Möte med receveckan, orosmoln har lyfts och evenemanget ser ut att bli en succé. Skiweek betalningar rullar in. Ska ha möte imorgon med Gasque om rutiner för biljetter.

Skattmästaren: Har hållit på med holdingbolaget. Har även hållit på med den externa bokföringsresursen. Har vidare bokfört och fakturerat. Vidare har det varit löpande bokföringsjobb.

Näringslivsansvarige meddelar: Nytt koncept måndagsföreläsningar. Eventuella partners på gång. Avtalen förhandlas med nuvarande partners. Professorskamp, nya ämbetsmän har tillträtt.

Sekreteraren meddelar: Möte med membit, gick bra. Lagt upp uppdaterade ämbetsmannabeskrivningen på hemsidan med de nya ämbetena. Säkerhetskopierat alla protokoll och handlingar från hösten. Utskottsmöte imorgon.

10 § Budget

Föredragande: Fredrik Jonasson

Budgeten är beroende av att vi vänder trenden med besöksfrekvensen på Jontes, kostnader på 25 000-30 000 kr kommer antagligen tillkomma vid budgetsrevideringar. Budgeten kommer behöva revidera inför februaristämman. En post som vi bör ta ställning till nu är styrelsens kick-off budget, vi kan inte minska andra poster utan att strama åt vår egen.

Förslag till beslut att bara spendera 2 500kr av de budgeterade 10 000kr.



Styrelsen beslutar:

Att bara spendera 2 500kr av de budgeterade 10 000kr.

11 § Oavstämda siffror för november (bilaga 1)

Föredragande: Fredrik Jonasson

Svinnet är väldigt högt och det måste åtgärdas under nästa år. Det som har gjorts hittills är att höja priset på klassfesterna, som orsakat en del av svinnet. Anledningen till att svinnet märks mer nu är för att de tidigare täcktes upp av alkoholförsäljningen som minskat de senaste 2 åren. Det är inte heller önskvärt att komma upp i de nivåer av alkoholförsäljning med följande konsumtion som såldes tex 2013 och därför måste vi komma åt svinnet på annat vis.

12 § Externa bokföringsresursen (bilaga 2)

Föredragande: Fredrik Jonasson

Sett över avtalet och diskuterat dess omfattning. Viktigt att notera är att det sker ingen ansvarsförskjutning, utan det är bara en tjänst som vi köper in.

Styrelsen beslutar:

Att uppdra åt Fredrik Jonasson att skriva på avtalet under den här veckan, med reservation för eventuella redaktionella ändringar som i så fall tas på PC.

13 § Verksamheten på Jontes

Föredragande: Christina Odengran

Vad ska vi göra, mer/mindre/enklare/satsigare?

Viktigt att de som går och handlar inför klassfester och liknande arrangemang är prismedvetna, det billigaste alternativet bör väljas framför märkesvaror när man köper in till försäljningen på jontes.

Marknadsföringen viktig. Brist i personlig marknadsföring på föreläsningar och campus, att de som arrangerar tar större ansvar för att marknadsföra sitt eget event för att kunna förmedla större engagemang. Bättre kanaler för marknadsföringen, lägre tröskel om ”kontaktperson-föreningens inbjudningsprofil” bjuder in och marknadsför än ämbetsmän som privatperson postar i grupper etc. Bättre uppbyggnad inför events, inte bara skapa ett event och sen lämna det där. Vi måste se till att det sprids och att folk bjuds in. PR har idé om att istället för att lägga tid och pengar på affischer som väldigt få ser rikta om de kostnaderna till facebooks betaltjänst ”boost”. Viktigt att vi utvecklar eventmästarposten, så att rollen blir en spindel i nätet som tar emot och hjälper till att



genomföra idéer och medlemsinitiativ. Öppna upp och bli tydligare med att vi välkomnar medlemsinitiativ. Små event med få besökare inte bra för vårt varumärke. Kanske nischade event med bättre framförhållning.

Stort problem just nu är också att vi har väldigt få klubbverkare för närvarande. Funderingar finns på ett volontärsystem med en facebookgrupp där folk som är intresserade kan få stå någon enstaka gång, kanske inte bygga systemet på det redan nu men i alla fall möjliggöra.

14 § Kåarbetet

Föredragande: Christina Odengran

Punkt för att se till så att alla i den tillträdande styrelsen har lite koll på vad som händer. Det som kommer hända i början på nästa år är att skicka in ansökan. Beslutet kommer någon gång i februari. Arbetsgruppen kommer fortsätta sitt arbete med stadgeöversynen och fortsätta bolla utkast med styrelsen, remissgrupper och seniorskollegiet, så att alla är med på noterna inför februaristämman. När beslutet kommer har vi flera månader på att se över hur vi ska budgetera de bidragen som i så fall tillkommer.

Tips är att kolla på utredningen som finns med i handlingarna från majstämman som ligger på hemsidan.

15 § Inskrivning VT16

Föredragande: Christina Odengran/Felix Wideroth

Det kommer inte ske en traditionell inskrivning i vår och vi kommer således inte få samma möjlighet att stå på institutionen som vanligt. Därför ska Felix och ELSA ordförande diskutera detta med fakulteten. Ett förslag är istället att få tid på introföreläsningen och stå utanför före, under och efter samt hålla öppet på Jontes under eftermiddagen. Datum för inskrivningen är den 11/1 2016.

16 § Kontorslokal

Föredragande: Christina Odengran

Uppsgda från Clasonska, utflytt 16 april. Alternativen just nu är att hyra hela bottenvåningen tillsammans med KD och ELSA, problem svindyrt och med tanke på budgeten inte realistiskt. Övre slottsgatan 6 källarlokal på 80-90 m². Lokalen är fräsch det finns förråds möjligheter och det finns även gemensamma utrymmen och kaffe, tillgång till kök och toalett. Den är dyrare än vi har nu, men inte fullt så dyrt som om vi ska hyra hela nedervåningen på Clasonska. Värt att undersöka



eventuellt billigare alternativ för att bättre passa in i budgeten. Det fanns ett litet rum på övervåningen i samma byggnad. Det mest akuta är lokal för Juristjouren.

17 § Styrelseöverlämning

Föredragande: Christina Odengran

Diskussionen tas på doodle och mail.

18 § Konstituerande styrelsemöte (bilaga 3)

Föredragande: Christina Odengran

19 § Övrigt

-

20 § Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl.17:26.

Ordförande

Christina Odengran

Justeringsman

Fredrik Jonasson



Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år	
INTÄKTER				
Verksamhetsintäkter				
3000	Medlemsavgifter	59 175,00	59 175,00	62 700,00
3001	Sponsring till föreningen	669 000,00	669 000,00	72 000,00
3002	Annonsintäkter	11 500,00	11 500,00	23 000,00
3003	Bokförsäljning	595 465,00	595 465,00	481 989,00
3004	Försäljning av JF-material	9 081,00	9 081,00	6 671,00
3005	Caféförsäljning	61 889,43	61 889,43	89 405,00
3006	Alkoholförsäljning	224 989,52	224 989,52	469 487,00
3007	P3 turnering	10 350,00	10 350,00	7 435,00
3012	Sångbokssexa	1 000,00	1 000,00	0,00
3020	P3-gasque	56 210,00	56 210,00	55 000,00
3021	Juridiska föreningens årsbal	135 100,00	135 100,00	381 150,00
3022	Nordisk vecka	41 122,19	41 122,19	29 990,00
3023	Juristgasque	70 312,00	70 312,00	41 270,00
3024	Reccentiorsvecka	278 565,00	278 565,00	217 519,00
3025	Culpa Cup	41 250,00	41 250,00	38 132,00
3026	Diplomeringsmiddag	319 200,00	319 200,00	424 799,00
3027	Ski-week	0,00	0,00	7 785,00
3028	SM	6 500,00	6 500,00	6 648,00
3044	Skattgruppen	0,00	0,00	400,00
3060	Ämbetsmannafest	4 100,00	4 100,00	0,00
3062	Styrelsen	1 805,00	1 805,00	11 319,00
3063	Marsgasque	46 520,00	46 520,00	0,00
3070	Övriga intäkter	1 242,05	1 242,05	1 960,00
3080	Felinbetalningar	0,00	0,00	178,00
Summa verksamhetsintäkter		2 644 376,19	2 644 376,19	2 428 837,00
Övriga intäkter				
3999	Oklara intäkter	0,00	0,00	30,00
Summa övriga intäkter		0,00	0,00	30,00
Summa intäkter		2 644 376,19	2 644 376,19	2 428 867,00
KOSTNADER				
Verksamhetskostnader				
4000	Inköp mat	-104 775,28	-104 775,28	-202 474,05
4001	Inköp alkohol	-155 077,08	-155 077,08	-330 271,00
4002	Inköp JF-material	-10 682,00	-10 682,00	-98 737,00
4003	Inköp böcker	-565 554,00	-565 554,00	-278 650,00
4004	Inköp förbrukningsmaterial	-41 529,90	-41 529,90	-47 176,00
4005	Inköp inventarier	-52 544,00	-52 544,00	-577,00
4020	El	-18 771,00	-18 771,00	-19 599,00
4021	Telefon / IT	-15 427,00	-15 427,00	-143 888,00
4022	Försäkring	-12 023,00	-12 023,00	-11 796,00
4023	Avfallshantering	-16 064,00	-16 064,00	-17 993,00
4024	Larm	-1 173,00	-1 173,00	-9 793,00
4025	Tillstånd	-34 792,00	-34 792,00	-41 556,00
4026	PR & Information	-15 273,04	-15 273,04	-21 480,00
4027	Underhåll av stugan	-35 564,16	-35 564,16	-82 690,00
4028	Avgifter post/bank	-15 726,69	-15 726,69	-65 815,44
4029	Fastighet	-7 147,00	-7 147,00	-6 426,00

Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
4040 P3-Gasque	-56 700,00	-56 700,00	-52 341,00
4041 Juridiska föreningens årsbal	-159 458,60	-159 458,60	-842 613,76
4042 Nordisk vecka	-82 879,38	-82 879,38	-59 560,95
4043 Juristgasque	0,00	0,00	-3 896,00
4044 Reccentiorsvecka	-365 354,86	-365 354,86	-327 281,00
4045 Culpa Cup	-46 102,00	-46 102,00	-48 985,00
4046 Diplomeringsmiddag	-285 628,00	-285 628,00	-397 593,00
4047 Ski-week	-35 535,00	-35 535,00	-95 760,00
4048 SM	-6 367,00	-6 367,00	-6 245,00
4049 Städdag	-9 930,00	-9 930,00	-12 483,00
4050 Ämbetsmannafest	-34 255,00	-34 255,00	-4 703,00
4051 Förvaring	-10 806,00	-10 806,00	-2 318,00
4054 Sociala utskottet	-272,13	-272,13	-135,00
4055 Administrativa utskottet	-36 071,84	-36 071,84	-95,00
4059 Scholaris	-669,10	-669,10	-115,00
4060 Programgruppen	0,00	0,00	-3 520,00
4061 Näringsliv	-7 804,00	-7 804,00	-11 550,00
4062 Styrelserepresentation	-25 608,10	-25 608,10	-65 543,00
4063 Idrott	-5 202,00	-5 202,00	-6 655,00
4064 Styrelsen	-7 106,92	-7 106,92	0,00
4065 PJ	-143 702,97	-143 702,97	-136 507,00
4066 Juristjouren	-3 607,60	-3 607,60	-2 967,00
4067 STUDU/JURO	-10 109,80	-10 109,80	-7 788,00
4068 Revisionskostnad	-16 750,00	-16 750,00	-44 625,00
4069 Clasonska gården hyra	-51 300,00	-51 300,00	-55 495,00
4070 Övriga kostnader	-7 302,00	-7 302,00	-787,00
4071 Ränte/Inkassokostnader	-1 747,00	-1 747,00	-444,00
4072 Kårutredning	-2 100,90	-2 100,90	0,00
4073 Valberedning	-350,41	-350,41	0,00
4074 Klubbverket	-4 802,00	-4 802,00	0,00
4079 Kostnad för speciella event	0,00	0,00	-540,00
4081 Styrelsens kickoff	-9 718,00	-9 718,00	0,00
4082 Kostnader för Kassan	-38 111,54	-38 111,54	0,00
4088 Pubquiz	0,00	0,00	-200,00
4089 Körgruppen	0,00	0,00	-952,00
4090 Marsgasque	-51 031,00	-51 031,00	-88,00
4091 P3-Turnering	-11 300,00	-11 300,00	0,00
Summa verksamhetskostnader	-2 629 806,30	-2 629 806,30	-3 570 707,20
Övriga externa kostnader			
6990 Övriga kostnader diff UB	1,61	1,61	563,85
6992 Kassadifferenser	-37,00	-37,00	0,00
Summa övriga externa kostnader	-35,39	-35,39	563,85
Summa kostnader	-2 629 841,69	-2 629 841,69	-3 570 143,35
Verksamhetens över-/underskott	14 534,50	14 534,50	-1 141 276,35
Finansiella intäkter			
8310 Finansiella intäkter	418 618,04	418 618,04	536 340,06
8320 Orealiserade värdeför. på oms.tillgångar	19 156,00	19 156,00	0,00
Summa finansiella intäkter	437 774,04	437 774,04	536 340,06

Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
Finansiella kostnader			
8410 Finansiella kostnader	0,00	0,00	-4 500,00
Summa finansiella kostnader	0,00	0,00	-4 500,00
Över-/underskott efter finansiella poster	452 308,54	452 308,54	-609 436,29
BERÄKNAT RESULTAT	452 308,54	452 308,54	-609 436,29
Transaktioner på konton som ej ligger fördefinierade i K1-rapporten			
4444 Skattgruppen	-1 918,00	-1 918,00	-1 245,00
4448 Jom-gruppen	-42,00	-42,00	-1 241,00
4449 Föreningsstämma	-1 548,50	-1 548,50	0,00
4998 Deposition	0,00	0,00	-93 333,00
4999 Oklara kostnader	-2 416,38	-2 416,38	-11 558,00
Summa transaktioner på konton som ej ligger fördefinierade i K1-rapporten	-5 924,88	-5 924,88	-107 377,00

Uppdragsbrev

Uppdragsgivare (kund)

Organisationsnummer
817600-1678

Namn	Adress	Postadress
Juridiska Föreningen i Uppsala (JF)	Övre Slottsgatan 3	753 10 Uppsala
Kontaktperson	E-post	Telefon
Fredrik Jonasson	skatt@jf- uppsala.se	0737-144575

Uppdragsgivare (byrå)

Organisationsnummer
556879-5768

Namn	Adress	Postadress
Sparrman Redovisning AB	Kungsängsgatan 57J	753 17 Uppsala
Ansvarig Kontaktperson	E-post	Telefon
Oskar Sparrman	oskar@sparrmanredovisning.se	0703-739324

Byrån innehar F-skattsedel

Avtalet omfattar följande tjänster:

- | | | | |
|--|---|---------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Löpande bokföring | <input type="checkbox"/> Månadsmoms | <input type="checkbox"/> Kvartalsmoms | <input type="checkbox"/> Årsmoms |
| <input type="checkbox"/> Momsredovisning | <input type="checkbox"/> Månadsvis | <input type="checkbox"/> Kvartalsvis | |
| <input type="checkbox"/> Periodisk sammanställning | <input type="checkbox"/> Påminnelse och krav | | |
| <input type="checkbox"/> Kundfakturor | <input type="checkbox"/> Även betalning | | |
| <input type="checkbox"/> Leverantörsfakturor | <input type="checkbox"/> Månadsvis avstämmd rapport | <input type="checkbox"/> Kvartalsvis | <input type="checkbox"/> Årsvis |
| <input type="checkbox"/> Ekonomiska rapporter | <input type="checkbox"/> Årsredovisning | | |
| <input type="checkbox"/> Bokslut | | | |
| <input type="checkbox"/> Deklaration | | | |
| <input type="checkbox"/> Löneadministration | <input type="checkbox"/> Skattedeklaration avdragen skatt och arbetsgivaravgift | | |
| <input type="checkbox"/> Skatter | | | |
| <input type="checkbox"/> Ekonomisk rådgivning | | | |
| <input type="checkbox"/> Arkivering av räkenskapsinformation | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | |

Specifikation: Kunden deklarerar moms och skatt samt sköter betalning av skatter mm.
Byrån tillhandahåller underlagen. **Den löpande bokföringen ska ske enligt god redovisningssed.**

Avtalstid och uppsägning

- | | | |
|---|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Avtalet gäller | <input type="checkbox"/> fr.o.m. | t.o.m. |
| | <input type="checkbox"/> tills vidare fr.o.m. 2016-01-01 | t.o.m. Uppsägning |
- Uppdraget skall vara slutfört senast

Uppsägningstid: Uppdraget upphör den sista dagen månaden efter den månad som uppsägning sker.

Uppsägning av detta avtal skall vara skriftlig. Sägs avtalet upp utgår en ersättning för det arbete byrån har utfört samt för nedlagda kostnader för tiden fram till uppsägningsdagen.

Ersättning

Ersättning skall utgå med:

Fast pris:

3 336 kr per månad

På löpande räkning enligt vid varje tidpunkt gällande prislista.

Moms tillkommer i enlighet med mervärdesskattelagen (1994:200).

Ersättningen inkluderar samtliga kostnader för uppdraget fullgörande.

Utöver avtalad ersättning har byrån rätt till ersättning för följande kostnader:

Specifikation:

Betalningsvillkor

Betalning görs mot faktura. Fakturering sker:

Löpande

Vid slutredovisning av uppdraget

Varje månad

Med följande intervall:

Betalning skall göras inom 15 dagar från fakturadatum vid sen betalning utgår dröjsmålsränta med referensränta +8 procentenheter.

Arbete med bokslut för 2015 utförs på löpande räkning på beställning av föreningen.

Ansvar och sekretess

Byrån skall vid varje tidpunkt ha en giltig ansvarsförsäkring. Part förbinder sig att inte avslöja information och kunskap om den andra parten, som parten har fått del av på grund av detta avtal. Avtal och andra dokument som upprättats mellan parterna är konfidentiella. Parterna ansvarar för att sekretesskyldigheten även iakttas av personal samt inhyrda konsulter.

Övriga villkor

Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknade av båda parter för att vara giltiga

Force majeure

Yttre händelser utanför parternas kontroll (t.ex. myndighetsåtgärder, krig, mobilisering, förstärkt försvarsberedskap, arbetsmarknadskonflikt och naturkatastrof) och som inte endast är av tillfällig natur och som förhindrar uppdragets genomförande berättigar vardera parten att helt inställa uppdraget utan rätt till skadestånd för den andra parten.

Tvist

Tvist med anledning av detta avtal skall lösas:

i allmän domstol

enligt lag om skiljeförfarande

genom förenklat skiljeförfarande

Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Kundens underskrift

Byråns underskrift

Namnförtydligande

Oskar Sparrman
Namnförtydligande

§ Juridiska Föreningen i Uppsala

Grundad 1844

Protokoll för Juridiska Föreningen i Uppsalas Styrelse

Konstituerande styrelsemöte

14 december 2015 kl.17:20

Närvarande

Ordförande:	Christina Odengran
Sekreterare:	Hannah Arvidsson
Skattmästare:	Fredrik Jonasson
Ordförande för sociala utskottet:	Filip Lindell
Studierådets ordförande:	Arash Moosavian
Ordförande electus:	Felix Wideroth
Skattmästare electus:	Daniel Ruiz Nilsson
Ordförande för sociala utskottet electus:	Anton Sundberg

1 § Mötets öppnande

Christina Odengran förklarar mötet öppnat kl.17:22.

2 § Val av sekreterare för verksamhetsåret 2016

Hannah Arvidsson föreslås.

Styrelsen beslutar:

Att välja Hannah Arvidsson.

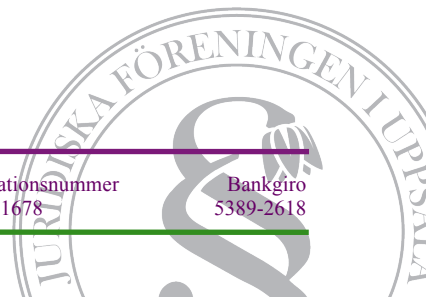
3 § Val av en justeringsman tillika rösträknare för VT 2016

Styrelsen beslutar:

Att välja Daniel Ruiz Nilsson som justeringsman tillika rösträknare för dagens möte.

Att uppdrar åt sekreteraren att upprätta ett rullande schema för VT 2016.

4 § Val av mötesobservatör för VT 2016



Styrelsen beslutar:

Att uppdrar åt sekreteraren att upprätta ett rullande schema för VT 2016.

5 § Godkännande av kallelseförfarandet

Kallelsen har inte gått ut stadgeenligt.

Styrelsen beslutar:

Att ändå godkänna kallelseförandet.

6 § Fastställande av föredragningslistan

Styrelsen beslutar:

Att fastställa föredragningslistan efter justering.

7 § Attesträtt för Juridiska Föreningen i Uppsala

Yrkande: att styrelsen bemyndigar Anton Sundberg, Daniel Ruiz Nilsson och Felix Wideroth att få attesträtt och att själva teckna avtal till ett värde på upp till 400 000 kr. Värden överstigande 400 000 kr tecknas i kombination av Daniel och Felix efter beslut av styrelsen.

Styrelsen beslutar:

Att Anton Sundberg, Daniel Ruiz Nilsson och Felix Wideroth får attesträtt och att själva teckna avtal till ett värde på upp till 400 000 kr. Värden överstigande 400 000 kr tecknas i kombination av Daniel och Felix efter beslut av styrelsen.

8 § Firmateckningsrätt för Juridiska Föreningen i Uppsala

Yrkande: att Felix Wideroth och Daniel Ruiz Nilsson har firmateckningsrätt för Juridiska Föreningen i Uppsala.

Styrelsen beslutar:

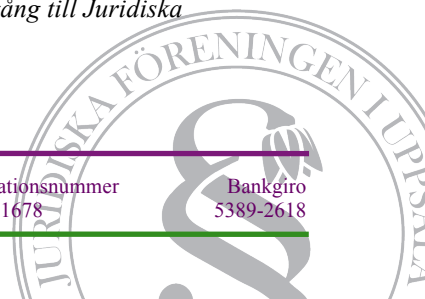
Att erkänna Felix och Daniel har firmateckningsrätt för Juridiska Föreningen i Uppsala.

9 § Bankfack

Yrkar på att Felix Wideroth och Daniel Ruiz Nilsson har rätt till tillgång till föreningens bankfack hos Nordea.

Styrelsen beslutar:

Att erkänna Felix Wideroth och Daniel Ruiz Nilsson rätt till tillgång till Juridiska Föreningen i Uppsalas bankfack hos Nordea.



Bilaga 3

10 § Övriga frågor

-

10 § Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl.17:26.

Felix Wideroth

Ordförande

Alice Aronsson

Vice Ordförande

Daniel Ruiz Nilsson

Skattmästare

Anton Sundberg

Ordförande för det sociala utskottet

Jonas Lårdh

Näringslivsansvarig

Hannah Arvidsson

Sekreterare

Arash Moosavian

Ordförande för Studierådet

