

PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE JURIDISKA FÖRENINGEN I UPPSALA DEN 2021-12-13 KL. 17:15.

NÄRVARANDE:

Ordförande:	Alva Johansen
Vice ordförande:	Elias von Heijne
Sekreterare:	Emmy Dahlin
Kommunikationsansvarig:	Tova Backman
Ordförande för sociala utskottet:	Shepal Omar
Ordförande för studieutskottet:	My Darling
Arbetsmarknadsansvarig:	Jacob Åberg
Vice ordförande electus:	Max Karlsson
Kommunikationsansvarig electa:	Simone Andersen
Ordförande för sociala utskottet electus:	Rasmus Knutsson

1 § MÖTETS ÖPPNANDE

Alva Johansen öppnade mötet kl. 17:24.

2 § VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Styrelsen beslutade

Att välja Shepal Omar till justerare tillika rösträknare.

3 § VAL AV MÖTESOBSERVATÖR

Styrelsen beslutade

Att välja Tova Backman till mötesobservatör.

4 § GODKÄNNANDE AV KALLELSEFÖRFARANDET

Kallelsen utgick den 2021-12-08 vilket inte är i enlighet med kallelseförfarandet.

Styrelsen beslutade

Att godkänna kallelseförfarandet.

5 § ADJUNGERINGAR

Max Karlsson, Simone Andersen och Rasmus Knutsson fanns att adjungera.

Styrelsen beslutade

Att adjungera in Max Karlsson, Simone Andersen och Rasmus Knutsson med närvaro- och yttranderätt.

6 § FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Emmy Dahlin yrkade

Att lägga till ”Diskussionspunkt: Hemsidan” (nya 11 §) efter 10 §
”Diskussionspunkt: Förlängd period i Iustus styrelse”.

Styrelsen beslutade

Att fastställa föredragningslistan i enlighet med föreslagen ändring.

7 § PROTOKOLL FRÅN FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDE

Protokoll från 2021-12-01 är inte justerat. Punkten bordläggs.

8 § MEDDELANDEN OCH RAPPORTER

Ordförande meddelar:

- Stämman genomfördes 12/12. Vi har valt in en ny styrelse och har få vakanser vilket är kul!
- Det har varit workshop med JURO i Umeå där bland annat framtidens juristutbildning samt stress och psykisk hälsa diskuterades. Väldigt givande!
- Deltagit på intervju som studentrepresentant för juristprogrammet på SACO-mässan och berättat lite om JF för gymnasieeleverna som tar studenten!
- Utbildningsutskottet har haft möte.

Arbetsmarknadsansvarig meddelar:

- Jag är i full gång med avtalen för samarbetspartners och receveckan.

Ordförande för sociala utskottet meddelar:

- Planeringen inför receveckan går bra. Saknas fortfarande ett fadderlag och domarlag.

Kommunikationsansvarig meddelar:

- Försäljning av merch rullar på.
- PJ jobbar på bra.
- Högt söktryck på stämman, helt ny PR-grupp, kul!
- Roll-ups är beställda.

9 § PROTOKOLLFÖRING AV TAGNA PC-BESLUT

Styrelsen har beslutat

Att lägga fram motionssvar till motion om en förbättrad arbetsmiljö till stämman.

Se bilagor Motion om en förbättrad arbetsmiljö och Motionssvar på motion om en förbättrad arbetsmiljö

(Beslut fattat den 2021-12-05)

Att lägga fram förslag på medlemsavgifter till stämman.

Se bilaga Förslag till medlemsavgifter 2022

(Beslut fattat den 2021-12-06)

Att lägga fram proposition om styrelsens sammansättning (första läsningen) till stämman

Se bilaga Styrelsens sammansättning

(Beslut fattat den 2021-12-06)

10 § DISKUSSIONSPUNKT: FÖRLÄNGD PERIOD I IUSTUS STYRELSE

Föredragande: Emmy Dahlin

Bakgrund: På senaste styrelsemötet med Iustus så efterfrågade styrelsen att representanten från JF sitter två år. Därför vill jag nu lyfta frågan med styrelsen.

Styrelsen diskuterade hur vi ställer oss till en sådan ändring. Styrelsen lyfte riskerna med att vartannat år inte ha en styrelseledamot från JF som representant i Iustus och vägde det mot fördelarna av en mer kontinuerlig representation. Styrelsen konstaterade att det är viktigt att ha en person som har koppling till föreningen, och helst till styrelsen, samt att det är tråkigt att de framtida sekreterarna går miste om den värdefulla delen av ämbetet. Styrelsen diskuterade olika förslag och Emmy Dahlin kommer framföra dessa till Iustus styrelse vid nästa styrelsemöte.

My Darling lämnade mötet kl. 18:04.

11 § DISKUSSIONSPUNKT: HEMSIDAN

Föredragande: Emmy Dahlin

Styrelsen diskuterade utformandet av den nya hemsidan och lösningar för hemsidan som behövs uppdateras. IT-ansvarig och sekreterare har varit i kontakt med en möjlig hemsidabyggare.

Styrelsen beslutade

Att uppdra Elias von Heijne att säkerhetskopiera dokumenten och ta fram ett underlag för oss att rösta om för tillfällig eller nuvarande hemsida.

12 § EKONOMISK ÖVERSIKT

Bokföring och bokslut är färdig i januari. Vidare meddelade Elias von Heijne att iZettle har ändrat sina rutiner och att bokföringen för hösten därför måste göras om.

13 § BEVAKNINGSLISTAN

14 § ÖVRIGA PUNKTER

- Emmy Dahlin uppmanar alla avgående ledamöter att lägga upp samtliga dokument (arbetsordningar etc) i word-format på sin drive.
- Överlämningsarbetet måste påbörjas och respektive utskottsordförande måste också se till att ämbetsmännen har ordentliga överlämningar.
- Styrelsen diskuterade hur vi ska välkomna de nyvalda. Ordförande och vice ordförande skriver välkomstmejl dels till alla nyvalda, dels inför det nya verksamhetsåret. Respektive utskottsordförande hör av sig till sina ämbetsmän.
- Styrelsen diskuterade upplägget för ämbetsmannaavslutningen.

15 § ORDET FRITT

16 § MÖTETS AVSLUTANDE

Alva Johansen avslutade mötet kl. 19:06.