



PROTOKOLL

STUDIERÅDSMÖTE JURIDISKA FÖRENINGEN I UPPSALA DEN 2024-02-19
KL. 17:15.

Närvarande:

Jasmine Carlsson	Ordförande
Ellinore Rosvall	Utbildningsansvarig tillika sekreterare
Adam Rämmal	Vice ordförande studierådet
Isak Sandell	Ledamot
Etty Sanner	Ledamot
Melker Bååth	Ledamot
Irma Flores	Ledamot
Elvira Lind	Ledamot
Tuva Sanner	Ledamot
Alice Blennerud	Ledamot
Albin Högberg	Ledamot
Lovisa Loveby	Ledamot
Wojtek Dzialo	Ledamot

1 § MÖTETS ÖPPNANDE

Jasmine Carlsson öppnade mötet kl. 17:16.

2 § VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE FÖR VT 24

Rådet beslutade

Att välja Adam Rämmal till justerare tillika rösträknare för VT 24 på studierådsmötet 2024 – 01 – 22.

3 § GODKÄNNANDE AV KALLELSEFÖRFARANDET

Kallelsen utgick 2024 – 02 – 12 i enlighet med kallelseförfarandet.

Rådet beslutade

Att godkänna kallelseförfarandet.

4 § ADJUNGERINGAR

Ingen adjungerades.

5 § FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Bilaga: Dagordning

Rådet beslutade



Att fastställa föredragningslistan med tillägg av ny 11 § ”Tillsätta ledamot i arbetsgrupp” och ny 12 § ”Ändring av skyddsombud”.

6 § FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Bilaga: Protokoll 2024- 01- 22

Föregående mötesprotokoll, protokoll 2024-01-22, är justerat och kan läggas till handlingarna.

Rådet beslutade

Att lägga protokoll 2024-01 – 22 till handlingarna.

7 § MEDDELANDEN OCH RAPPORTER

Ordförande och Utbildningsansvarig tillika sekreterare meddelade:

- JF- mäsä för reccarna. Studierådet var representerat och förhoppningsvis vill några reccar engagera sig i studieutskottet så småningom.
- Lagboks försäljning på Jontes. Syftet var bland annat att marknadsföra vårt ägandeskap i Iustus.
- Heldag med ledningsrådet.
- Planerat för utmärkelsen ”Årets Lärare.” Det rör främst studieförbättrandegruppen men kan vara bra för er att känna till.
- Planerat för vårens JF- stipendium.
- Planerar för internationell sittning.
- Remissmöten.
- Biblioteksmöte.
- Studenter ska kunna få en mentor även på högre terminer. Vi ska se över om det finns anledning att inkludera flera terminer.
- Haft kursföreländarmöte. Det kommer att göras en del nedskärningar för att hålla ned kostnaderna.
- Nya kursföreländare på T3 och T5.
- Omtentamen planerar att gå som tänkt i mars.
- Numera ska uppehåll mm. registreras online. Ett gemensamt system för alla ansökningar.

Etty Sanner, terminsskyddsombud på terminskurs 2, meddelade:

- Har deltagit på slutkursråd för terminskurs 2.
- Missnöje med rättningstiden. Resultat har varit över en vecka sent.
- Det var ett skrivfel på tentamen som gjorde att studenterna enkelt kunde missuppfatta. Det ska beaktas i rättningen.
- Studenterna klagar på skrivaren på TG7.
- KF vill hålla en föreläsning om juridisk metod på T2.

Lovisa Loveby, terminsskyddsombud på terminskurs 5, meddelade:

- Tentaresultatet var sent.
- Kritik för att föreläsningar har blivit inställda med kort varsel.



- En lärare har fått mycket kritik. En rutinerad lärare på terminen gjorde en kunskapskontroll och ansåg då att kunskaperna hos studenterna inte var på den nivå som kunde förväntas. Läraren har fått flera aggressiva mail vilket vi givetvis inte tycker är okej.
- Fanns inte öronproppar på tentamen vilket stressade många.

Elvira Lind, terminsskyddsombud på T6, meddelade:

- Studenterna var missnöjda med att de inte fick missa särskilt många seminarier. Resultatet av det var att det var många som var sjuka på seminarierna.
- Flertalet seminarium på fredag och efterföljande måndag. Det är inte optimalt för tidsplanering eller inläring. Studenterna ska inte rimligen inte behöva förbereda sig på helgerna (i vart fall inte i den utsträckning som seminarieförberedelser kräver).
- Klagomål på ljudnivån och att det varit högljutt i salar.
- Studenter undrar om det skulle vara möjligt att hålla rummen öppna på TH7 på morgonen för att använda rummen till BG-möten. Det finns inte plats för BG-möten och därför kan det vara rimligt att låta de vara öppna. Även lärare ansåg att det blir konstigt att tvinga studenter till basgruppsmöten om det inte finns plats att hålla möten.
- Finns en engelsk bok som studenterna varken uppskattar eller använder. Viss kurslitteratur måste vara på engelska varför den motiveras att vara kvar. Det finns i dagsläget inte något bättre alternativ.
- Har haft mycket Zoomundervisning som både varit planerad och oplanerad. Det var fler personer som läste T6 än väntat.

8 § PROTOKOLLFÖRING AV TAGNA PC-BESLUT

Det har inte tagits några PC-beslut sedan föregående möte.

9 § LÄGESRAPPORTERING FRÅN ARBETSGRUPPERNA

Lantmäteri arbetsgruppen:

- Inväntar svar angående magisterprogrammet.
- Just nu ligger en del på is vilket eventuellt beror på bristande resurser.
- Haft möten med Marc och Marianne.
- Utökar antagningsantalet till LM-programmet. Det kommer att bli en tredje seminariegrupp.

IT-gruppen:

- Tanken är att hemsidan så småningom ska uppdateras. Arbetsgruppen ska träffas och prata ihop sig om vad som är på gång framöver.

AI- gruppen:

- Enkäten är klar och planeras att snart släppas.
- En GDPR- ruta ska läggas till.
- Enkäten ska skickas till kommunikationsansvarig.

Arbetsgruppen för internationella studenter:

- Ska skicka ut ett informationsmail
- I slutet av terminen ska hejdåhälsningar skickas ut.



- Uppstartsprogram planeras
- Ev. planera för internationella talarsittningar
- Informera om studentkåren så att det på ett mer naturligt sätt når studenterna.

Feedbacks-arbetsgrupp:

- Har fått in många svar på enkäten.
- Ska förhoppningsvis ha tillräckligt med underlag för en rapport och så småningom en skrivelse.
- Flera som tycker att rättningen är konsekvent dålig och otillräcklig.
- Väldigt många som tycker att handstilarna är svåra att läsa.
- Rapport kommer att vara klar inom den närmaste tiden.
- Fastställa vad vi vill få ut av skrivelsen!
- Ett resultat kan vara en matris men då behövs det grundligt arbetas med hur den ska användas.
- Målet är att ha med sig underlaget till översynsgruppens arbete. En följd av resultat bör vara att det ska finnas mer tid för feedback.

10 § ARBETSGRUPPEN FÖR SEMINARIER OCH STUDIEBELASTNING

Arbetsgruppen gav en uppdatering om deras arbete med att jämföra arbetsbelastning mellan de olika terminerna.

- Jämför arbetsbelastningen på terminerna.
- Flera gånger på flertalet terminer har det varit seminarier både fredagar och måndagar. Det ska däremot vara löst framöver pga. nytt arbetssätt vid planeringen av undervisningen.
- Undersökt hur pass schemafritt det är innan/under PM-period. T4 ser bra ut och har gjort det under en längre tid. T6 har varit sämre. Bland annat var tentaperioden endast 10 dagar under VT23.
- Det var inte någon termin som hade en kortare tentamensperiod än 15 dagar (exkl. röda dagar).
- Diskussion om terminsupplägget. Om tentamen placeras innan juledigheten blir det problem med CSN.
- Vissa har efterfrågat om det ska finnas rätt till en tentavecka innan omtentamenstillfället men det anser vi inte att det ska finnas.
- Ska fortsätta arbetet med att undersöka tid för PM-skrivning.

11 § TILLSÄTTA LEDAMOT I ARBETSGRUPP

Rådet beslutade

Att tillsätta Alice Blennerud i arbetsgruppen för internationella studenter.

12 § ÄNDRING AV SKYDDSOMBUD



Eftersom Lovisa Loveby, nuvarande terminsskyddsombud på T5, kommer att läsa T5 under VT24 ändrar vi så att hon inte behöver vara terminsskyddsombud på sin egen termin.

Rådet beslutade

Att ändra så att Lovisa Loveby är terminsskyddsombud för T4 under VT24 och att Adam Rämmal i stället är terminsskyddsombud för T5.

13 § ÅTERRAPPORTERING FRÅN ÖVERSYNSGRUPPEN

Bilaga: Minnesanteckningar 17 januari 2024

Jasmine Carlsson och Isak Sandell återrapporterade från senaste mötet med översynsgruppen.

- Mycket gällande omarbetat av programmet handlar om hur de olika lärarlagen ställer sig till de tänkta förändringarna.
- Bland annat diskuteras om det även i fortsättningen ska vara en terminstenta. Målsättningen är en terminstenta men att det kanske inte behöva vara den enda examinationsformen.
- Handlar om det ska vara lärarlagets samarbete eller ämnena som ska vara i fokus.
- Översynsgruppen ska lämna in ett förslag på remiss i sommar. Då ska ett förslag på någon typ av förändring lämnas in. Då behöver studenterna komma med synpunkter.
- Det kanske inte behöver vara nödvändigt att ha 30 HP obligatoriskt.
- Forsatt många plagiatärenden. Flertalet sker pga. att PM är förlika de PM som hämtats ut som allmän handling. Formuleringarna är genomgripande för lika. Det talas om att ”straffen” ska skärpas till flera veckors avstängning.
- Kan JF komma med tips på hur vi ska arbeta mot plagiering och att det ska med i översynsgruppens arbete.
- Specificera vad ”vilseleda en examinerator” innebär.
- Jämför med resultat från disciplinnämnden.
- Jämför med internetkällor.
- I närtid ska ett möte med Olle bokas in. Kom därför med tips!

14 § ÖVRIGA FRÅGOR

15 § ORDET FRITT

16 § MÖTETS AVSLUTANDE

Jasmine Carlsson avslutade mötet kl. 18:44.