

PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE JURIDISKA FÖRENINGEN I UPPSALA 2025-11-04 KL 17:15

NÄRVARANDE:

Ordförande:

Vice Ordförande:

Utbildningsansvarig tillika sekreterare:

Ordförande för sociala utskottet:

Kommunikationsansvarig:

Arbetsmarknadsansvarig:

Klubbmästare:

Kalle Eryd

Bitanya Kassaye

Filippa Granåsen

Etty Sanner

Frida Ågstrand

David Dhaliwal

William Tara Eriksson

Ej Närvarande:

Inspektör:

Proinspektör:

Verksamhetsrevisor:

Olle Lundin

Rolf Johansson

Isak Sandell

1 § MÖTETS ÖPPNANDE

Kalle Eryd öppnade mötet 17:27

2 § VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Förslag: William Tara Eriksson

Styrelsen beslutade

Att välja William Tara Eriksson till justerare tillika rösträknare.

3 § VAL AV MÖTESOBSERVATÖR

Förslag: William Tara Eriksson

Styrelsen beslutade

Att välja William Tara Eriksson till mötesobservatör.

4 § GODKÄNNANDE AV KALLELSEFÖRFARANDET

Kallelse utgick 2025-10-28

Styrelsen beslutade

Att godkänna kallelseförfarandet.

5 § ADJUNGERINGAR

6 § FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Bilaga 1: Dagordning

Styrelsen beslutade

Att fastställa föredragslistan efter att ha tagit bort Beslutspunkt 14§: *Fastställande av uppdaterad policy.*

7 § PROTOKOLL FRÅN FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDE

Bilaga 2: Protokoll från 2025-10-22

Styrelsen beslutade

Att lägga protokoll från 2025-10-22 till handlingarna.

8 § MEDDELANDE OCH RAPPORTER

Ordförande meddelade:

- Varit på eftermiddagste hemma hos landshövdingen för att diskutera hur vi kan göra Uppsala mer attraktivt för studenter före, under och efter utbildningen.
- Varit i Finland hos vår nya systerförening, Stadga Åbo.
- Haft möte med FemJur om potentiellt framtida samarbete.
- Varit på UE:s grädd-gasque med Filippa och Bitanya.
- Framfört studenternas perspektiv och åsikter gällande rapporten om översynen av juristprogrammet på en utbildningsdag med hela fakulteten.
- Bokat in ett möte med studerandeombudsmannen från polisförbundet gällande den kommande utbildningen.
- Verksamhetsgranskning för Q3.
- Möte med Kuratorskonventet.
- Hjälpt till med kontorsflytten.

Vice ordförande meddelade:

- Flyttat kontoret med allt vad det innebär. Det betyder att vissa delar av mitt arbete försvårats (specifikt det som kräver att jag använder skrivaren då internet inte finns just nu). Det betyder att ersättningar kan ta längre tid att betala tillbaka under en kortare period nu och att det blir en del att ta igen sen på den ekonomiska fronten för att hamna tillbaka på track. Nycklarna till 309 är tillbaka hos Pål.
- Fortsatt arbete tillsammans med Klubbmästare William för att se till att brandskyddsåtgärderna görs, att Stallet är rustat för kontorsflytt och arbeten som gör att vi kan flytta Jontes verksamhet dit.
- Fortsatt budgetarbete inför stämman.
- Möte med vår verksamhetsrevisor där vi gick igenom kvartal 3 och börjat fundera på nästa års verksamhetsplan.
- Vi har haft styrelsemöte med KDAB där vi bland annat diskuterade antagande av en arbetsordning för ledningsgruppen.
- Kallat till alumnsittning 29/11.
- Genomfört ämbetsmannasittning på Värmlands.
- Deltagit på UEs gräddgasque.
- Haft lunchmöte med Jeremy och Filippa där vi gått igenom bokbudgeten, prissättning och allmänt bokmästarrollen.

Utbildningsansvarig tillika sekreterare meddelade:

- Jag och de andra utbildningsansvariga för kårerna i Uppsala har varit på möte med överbibliotekarien på Carolina Rediviva. Tillfälle för att lyfta våra och studenternas frågor kring Uppsala universitetsbibliotek, studieplatser, öppettider etc.
- Påbörjat alla handlingar inför extra stämman och november stämman. Jag har gjort det enklare för medlemmarna att skriva motioner genom att ha skapat och laddat upp en lathund/mall hur motionen ska skrivas.
- Kalle och jag var på afternoon tea på Uppsala slott för att träffa landshövdingen, Stefan Attefall. En eftermiddag där alla Uppsalas kårer (även SLU) var med för att prata om utbildningsfrågor och studenters tillvaro i Uppsala. Landshövdingen var intresserad av att höra om vår syn på Uppsala stads sätt att få hit studenter, får studenterna att trivas samt hur Uppsala stad arbetar för att hålla kvar studenterna efter deras avslutade utbildning.
- Nu är recceombuden tillsatta och har haft en överlämning med JOM-gruppen.
- Bokat in möte med JOM-gruppen för att prata om deras funktion till JF.
- Deltagit på Uppsalaekonomernas Grädd-gasque.
- Deltagit på KDAB styrelsemöte. Kul att höra att arbetet går framåt.

Ordförande för sociala utskottet meddelade:

- Förberett och genomfört ämbetsmannasittning tillsammans med eventgruppen och styrelsen.
- Lyckats få fakulteten att byta datum för diplomeringen HT26 och bokat slottet okt-2026.
- Talarsittning med Erica Wiking Häger. Fullsatt och väldigt lyckat!
- Haft uppstartsmöte med ansvariga i halvvägsgruppen för höstterminen.
- Bokat in datum och nationer, för sittningar nästa termin. Några är fortfarande inte klara.
- Lex Legato har haft körhelg i Fjällnora.
- Projektgruppen/gasquegruppen: har publicerat tema för civilrätts-gasquen.
- Jag har varit reseledare och åkt till Åbo tillsammans med Kalle och 10 medlemmar och knutit internationella band med vår nya vänförening Stadga Åbo! Vi hade en föreläsning av en professor om automatiserat beslutsfattande i förvaltningsrätt i båda länderna och analyserade skillnaderna och en föreläsning av Roshier om AI:s legala inverknings på IT-tech branschen. Sen hann vi även med en hel del socialisering, sightseeing och en gemensam sittning. En superlyckad och trevlig resa som förhoppningsvis kommer bli ett långvarigt samarbete. Planen är att vi ska bjuda dem på ett liknande upplägg nästa höst.
- Reccekommittén har haft auditions i helgen.
- JF idrott har haft löpning.
- Eventgruppen har hållit i en beerpong som blev väldigt lyckad.

Kommunikationsansvarig meddelade:

- Kallat till extrainsatt stämma via instagram, facebookevenemang och hemsidan
- Haft middag med kommunikationsutskottet på Östgöta nation. Väldigt trevligt!
- Ny highlight på instagram: "Veckan" där man ska kunna se vad som händer denna vecka.
- Planerar synligheten av studierådet. Malou och Lovis har gett flera förslag på hur de kan göras, ex genom att återkommande publicera lite info efter studierådets möten.
- Har försökt att fixa hemsidan till PJ, men utan framgång. Det krävs någon med erfarenhet, så det har varit tal om att anlita någon som kan hjälpa oss med det. I framtiden ser jag även att man kan fixa att Press judicata går att läsa på vår ordinarie hemsida. Detta för att det skulle vara billigare samt göra tidningen mer lättillgänglig.
- Lagt upp bilderna från höstbalen och halloweenslabben på Facebook. Resten är på g, men på grund av många evenemang har fotografierna inte hunnit med att ladda upp allt.
- Tillsammans med Stina i PR-gruppen har vi skapat ett evenemang och möjligheten att skicka in namnförslag på namn till det nya kärhuset. Vi har fått in flera bra förslag!
- Representerat på Norrlands nations Halloweengasque som var väldigt trevlig.
- En ny merchkollektion är på gång med nya kepsar och sweatshirts

Arbetsmarknadsansvarig meddelade:

- Haft möte med Akavia. En CV-föreläsning är preliminärt bokad till våren.
- Deltagit på styrelsemöte med KDAB. Allt ser bra ut inför mässan samt banketten 11/11.
- Har deltagit på ämbetsmanna sittning på Värmlands.
- Bokad in ett datum för föreläsning på Jontes om den juridiska aspekten av människohandel, tillsammans med Safe Haven och Brottsbyrån.
- Assistenterna har haft ett möte med en potentiell samarbetspartner med inriktning på lantmäteri studenter. Vi väntar på mer konkret respons men exponeringen och fokus på lantmäteri studenter kommer rimligtvis att fortsätta öka i denna takt i AMG även kommande termin.

Klubbmästare meddelade:

- Haft sista platsbesöket med entreprenörer för renoveringsjobb, bygge av bokhylla och åtgärder enligt bygglov
- Möte med klubbmästeriets utvecklingsgrupp och utvärderat "lunchverkare" ja eller nej?
- Arbete med försörjning av internet till Stallet. Landat i en lösning som installeras i veckan
- Bestämt inköp av ugnar till Stallet.
- Ska koordinera en vända till Stockholm med David och Bitanya för att hämta div möbler som skänkts av våra partners.

9 § PROTOKOLLFÖRING AV PC-BESLUT

Vi har via PC-beslut valt att välja Tove Borg och Sebastian Kovacs till recceombud för vårterminen 2026.

Styrelsen beslutade

Att lägga PC-beslutet till handlingarna.

10 § BEVAKNING- OCH UPPDRAGSLISTA

Bilaga 3: Uppdragslista

11 § EKONOMISK ÖVERSIKT

Föredragande: Bitanya Kassaye

Information:

- Utvecklar en rutin kring intern redovisning. Ex: om vi ska ge ett tack till en föreläsare och vill ge merch eller liknande. Hur bokför vi då dessa gåvor.
- Bitanya undersöker om man kan införa ett digitalt system för alla ersättnings- och redovisningsblanketter.

12 § **BESLUTSPUNKT: UTLYSNING AV POSTER HT25**

Föredragande: Bitanya Kassaye

Bakgrund: Inför novembersstämman bör vi i god tid informera vilka poster man kan söka. Nedan radar jag upp posterna som jag (efter lite research) anser bör utlysas. Som ni ser har jag efter diskussion med andra i styrelsen valt att inte utlysa IT-ansvariga.

Styrelsen:

En (1) Vice ordförande VT26-HT26

En (1) Kommunikationsansvarig VT26-HT26

En (1) Ordförande för sociala utskottet VT26-HT26

Sociala utskottet:

En (1) vice ensembleförman VT26-HT26

En (1) eventmästare VT26-HT26

En (1) vice eventmästare VT26-HT26

Fem (5) eventassistenter VT26-HT26

En (1) vice gasqueförman HT26*

Två (2) gasqueassistenter VT26-HT26

En (1) recentiorsförman VT26-HT26

En (1) vice recentiorsförman VT26-HT26

Sex (6) recentiorsassistenter VT26-HT26

Icke-utskottsbundna ämbeten:

En (1) ordförande för valberedningen VT26-HT26

Tolv (12) ledamöter av valberedningen VT26-HT26

Tre (3) ekonomiassistenter VT26-HT26

Administrativa utskottet:

Två (2) arkivarier VT26-HT26

En (1) bokmästare VT26-HT26

Tre (3) ledamöter av miljörådet VT26-HT26

Två (2) ledamöter av stipendienämnden VT26-HT26

Kommunikationsutskottet:

En (1) filmansvarig VT26-HT26

Tre (3) fotografer VT26-HT26

En (1) merchansvarig VT26-HT26

En (1) biträdande chefsredaktör VT26*

En (1) biträdande layoutansvarig VT26*

Fyra (4) skribenter VT26-HT26

En (1) PR-förman VT26-HT26

Sju (7) PR-assistenter VT26-HT26

Klubbmästeriet:

En (1) husmästare VT26-HT26

Två (2) husassistenter VT26-HT26

Tre (3) vice klubbmästare VT26-HT26

För de ämbeten som följs av en asterisk (*) är ämbetsperioden ett halvår. För biträdande layoutansvarig/chefredaktör övergår ämbetet efter ett halvår till layoutansvarig/chefredaktör.

Bitanya Kassaye yrkar

Att styrelsen godkänner utlysningen av ämbeten inför novemberstämman 2025.

Styrelsen beslutade

Att godkänna yrkandet med ändring av att stryka utlysning av: En (1) vice ensemble förman VT26-HT26 samt att utlysa en (1) studierådsrepresentant med lantmäteri ansvar VT26 och en (1) vice ordförande av studieutskottet VT26 och ändra ordningen av posternas utlysning. Ny ordning blir: styrelsen, studieutskottet, icke-utskottsbundna ämbete, Administrativa utskottet, Kommunikationsutskottet, Klubbmästeriet, sociala utskottet.

13 § **BESLUTSPUNKT: ADMINISTRATIVA UTSKOTTET BESKRIVNINGAR**

Föredragande: Filippa Granåsen

Bakgrund: Föreningen förändras och växer. Detta gör att vi behöver uppdatera några av våra ämbetsmannabeskrivningar. Jag har tagit fram förslag på ny beskrivning av rollerna i det administrativa utskottet. I bilagan finner du en reviderad ämbetsmannabeskrivning. Det gröna är mina tillägg och det som är borttaget är saker som varit utdaterade och ej relevanta.

Bilaga 4: reviderad 2025 administrativa utskottet.

Filippa Granåsen yrkar

Att Vi fastställer den nya ämbetsmannabeskrivningen för det administrativa utskottet.

Styrelsen beslutade

Att uppdra till Filippa att efter feedback ytterligare ändra ämbetsmannabeskrivningen för det administrativa utskottet. Sen skicka till styrelsen, som vid senare styrelsemöte klubbar igenom den nya ämbetsmannabeskrivningen.

14 § BESLUTSPUNKT: ÖVERLÄMNINGSPOLICY

Föredragande: Bitanya Kassaye

Bakgrund: Under min tid i styrelsen har vi inte antagit en överlämningspolicy därför har jag gått igenom vad jag tror är den senast antagna och gjort mina revideringar. Den är dock hänvisad till i bland annat ämbetsbeskrivningarna och verksamhetsplanen. Genom att anta denna kan jag sedan i samband med stämman se till att alla som får en efterträdare har tillgång till den.

Bilaga 7: Överlämningspolicy.

Bitanya yrkar att vi

Att vi antar överlämningspolicyn.

Styrelsen beslutade

Att anta överlämningspolicyn.

15 § BESLUTSPUNKT: BETALA AKADEMIFÖRVALTNINGEN FÖR UNDERHÅLL UTANFÖR JONTES STUGA

Föredragande: Kalle Eryd

Bakgrund: Akademiförvaltningen har hör av sig till mig om att plocka bort ogräs, skräp, lastpallar m.m runt jontes. Deras föreslår att de fixar någon som gör det åt oss men vi får stå för kostnaden som de tror landar på 5 000-10 000 kr. De vill också att vi ska se över om vi hade kunnat klara oss med färre soptunnor och om de hade kunnat bygga in dem så att tunnorna inte syns.

Styrelsen beslutade

Att inte godkänna kostnaden och låta Kalle och William återkoppla till akademiförvaltningen. Men att vi gärna underlättar för akademiförvaltningen att snygga upp utanför kårhus och hotell.

16 § DISKUSSIONSPUNKT: BEREDNING FJÄRDE HELTIDARE

Föredragande: Bitanya Kassaye

Bakgrund: Med tanke på den verksamhetsutveckling vi sett under den senaste tiden är det högst lämpligt att vi bereder frågan om att inrätta en fjärde heltidspost. Frågan har tidigare varit på tapeten, men är nu särskilt aktuell i ljuset av den ökade interna verksamheten och en framtid där studiebevakningen sannolikt kommer att belastas mer till följd av inrättandet av polisutbildningen.

En fjärde heltidare skulle möjliggöra en tydligare arbetsfördelning. Exempelvis skulle vice ordförande kunna fokusera mer på ekonomiansvaret och dela det interna ansvaret med den nya heltidaren. Även styrelsearbetet skulle gynnas av ett utökat presidium, då arbetsbördan kunnat fördelas mer jämnt. Vidare skulle studiebevakarna i högre grad kunna fokusera på själva studiebevakningen snarare än att belastas av frågor kopplade till den växande interna verksamheten.

Inrättandet av en fjärde heltidspost ska givetvis inte ske förhastat, men samtidigt bör verksamheten inte heller ta skada av att vi avstår från att bereda frågan vidare. Det är därför rimligt att påbörja en beredning av lämpligheten och utformningen av en fjärde heltidstjänst. En ordentlig beredning som tillskillnad från tidigare mynnar ut i ett beslut i god tid inför vårstämman. Det är därför också lämpligt att vi tar del av lärdomar från senaste beredningen som mynnade ut i ett beslut under mötet med Seniors 5/11.

Diskussionen: Kåren växer och vi ser ett syfte i att för framtiden utlysa en fjärde heltidare. Bitanyas tanke med punkten är att vi i en snar framtid ska bereda posten. I god tid planera och resonera med seniors om hur en fjärde heltidsroll kan se ut. Vi bestämmer inget idag men tanken är att sätta ihop en arbetsgrupp som funderar över möjligheten och behovet att utöka presidiet. Detta eftersom att verksamheten blir allt mer omfattande: större kårhus, polisutbildning som hamnar under JurFak etc.

17 § DISKUSSIONSPUNKT: INREDNIN OCH MÖBLERING

Föredragande: Bitanya Kassaye

Bakgrund: Inredningsgruppen har presenterat sitt arbete. Vi bör diskutera och komma fram till ett beslut kring inköp o.dyl.

Diskussionen: Styrelsen bör återkomma till inredningsgruppen om vad vi tycker är lämpligt för det nya kårhuset. Vi gillar alla de framtagna förslagen och önskar att de väljer de som är mest kostnadseffektiva.

- Styrelsen gick igenom inredningsgruppens förslag och lade kommentarer i dokumentet.

-

18 § DISKUSSIONSPUNKT: TAKEOVER PÅ @UPPSALASTUDENT IG

Föredragande: Frida Ågstrand

Bakgrund: Inför takeover på Uppsala-Students Instagram bör vi planera lite. Vem, vad och hur?

Diskussionen: Två dagar i november (19-20) kommer JF att ha en take over på @uppsalastudents Instagram. Vi ska visa vår verksamhet och har beslutat att följarna kommer få se Fridas och Williams vardag som engagerade i juridiska föreningens styrelse.

19 § DISKUSSIONSPUNKT: NAMNFÖRSLAG, NYA KÅRHUSET

Föredragande: Frida Ågstrand

Bakgrund: På driven har jag delat formuläret med styrelsen, och tänker att det kan vara bra att komma med olika förslag/diskutera hur vi ska göra inför stämman med val av namn till nya kårhuset.

Diskussionen: Styrelsen har diskuterat hur vi ska göra ang val av namn. Under nästa styrelsemöte kommer vi att komma fram med ett förslag på namn men uppmanar medlemmar att inkomma med följd-motioner.

20 § DISKUSSIONSPUNKT: REPRESENTATIONSPOLICY ANMODNINGAR

Föredragande: Etty Sanner

Bakgrund: inför konstitutionerande tycker jag vi ska göra om representationspolicyn så vi vet hur vi ska göra när vi blir anmodade av vänföreningar vi har sociala samarbeten med då det ofta är ordf.soc +1 som blir anmodade. Vem ska gå som +1? Vem ska gå i ordf.soc ställe om jag ej har möjlighet? Min tolkning av representationspolicyn är att den inte täcker dessa situationer och tycker vi bör diskutera det och skicka in ett förslag på en ny policy att anta till nästa konstitutionerande styrelsemöte.

Diskussionen: Diskussion om hur vi ska göra i framtiden kring inbjudningar från vänföreningar. Finns det något i vår representationspolicy som säger vad vi ska göra med inbjudningar som inte kommer direkt till presidiet? Kan vara inbjudningar från enskilda sektioner eller kårer som vi planerar gemensamma sittningar med.

- Tågordningen föreslås vara, vid inbjudan av vänförening, att den som nåtts av inbjudan presenterar eventet för styrelsen samt föreslår vilka som kan gå om ingen i styrelsen finner syfte med att delta?
- Vi klargjorde även att inget i vår representationspolicy säger att icke styrelseledamöter, inte kan gå på vänföreningens sittningar om de får egna inbjudningar via en styrelseledamot.

21 § DISKUSSIONSPUNKT: INSTAGRAM TILL STUDIEUTSKOTTET

Föredragande: Filippa Granåsen

Bakgrund: Juridiska föreningens huvudsakliga ändamål är att bedriva studiebevakning. I vår verksamhetsplan står det att "alla engagerade ska uppleva att de är engagerade i en studentkår med huvudsakligt ändamål att bedriva studiebevakning." Detta känner jag har tappat fotfästet och jag föreslår därför att vi ska skapa en instagram enbart för studieutskottet. Ytterligare har JURO kommit fram till att respektive JF ska verka för att dess medlemmar vet vad JURO är och varför vi har det samarbetet. Likaså är det bra om våra medlemmar får en större insyn i JF:s roll i UUFS.

Jag tänker att denna Instagram inte behöver ha samma engagemang och följarskara som vår ordinarie instagram. Utan syftet med kontot blir att med mer frihet och utrymme kunna belysa det studiebevakande arbetet. Blir ett konto som våra medlemmar kan kika in på då och då genom att vi länkar till kontot när vi lägger upp studierelaterade händelser på JF:s IG. Tänker att kontot fungerar mer som en blogg.

Diskussionen: Eget instagramkonto för studiebevakningen är inte nödvändigt men att få in mer studiebevakning i vårt nuvarande instagramkonto är något vi ska sträva efter. Vår vice ordförande för studieutskottet arbetar just nu med kommunikationsansvarig för att ta fram ett kontinuerligt inlägg efter studierådets möten (var tredje vecka).

- Bör tas fram ett enhetligt dokument eller liknande för caféverkare, bokmästare och andra ämbetsmän där man kan skriva in varulager, leveransstatus

22 § INFOPUNKT: OMBUDSRAPPORT RECCEVECKA HT25

JOM-gruppen har nu skickat ombudsmännens sammanställda rapport från recceveckan HT25. Filippa berättar vad de kommit fram till och styrelsen inkom med frågor.

23 § ÖVRIGA PUNKTER

- Frågor kring medaljering, ska vi ta upp det på seniors?
- Info om slottsbal: slottet är prel bokad till 17:e oktober nästa år.

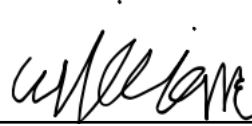
24 § ORDET FRITT

25 § MÖTETS AVLSUTANDE

Kalle Eryd avslutade mötet 21.30



Kalle Eryd- Ordförande



William Tara Eriksson- Justerare



Filippa Granåsen- Sekreterare