Innehållsförteckning

Utbildningsansvarig tillika sekreterare 2
Vice utbildningsansvarig 4
Ledamot av studierådet 6
Ledamot av studierådet med lantmäteriprogramansvar 8
Sammankallande för studieförbättrande gruppen 10
Ledamot av studieförbättrande gruppen 12

Epost, webb
ordf@jf-uppsala.se
www.jf-uppsala.se

Adress
Dag Hammarskjölds Väg 9
752 37 Uppsala

Utbildningsansvarig tillika sekreterare

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.
Arvode: Heltidsarvoderad med 30% av PBB, kräver studieuppehåll.

Utbildningsansvarig tillika sekreterare leder det administrativa utskottets arbete och är dess ordförande. Utbildningsansvarig är ledamot av föreningens styrelse samt ledamot i studierådet och har vad avser studierådet ansvar för att tillsammans med ordförande leda och driva JF:s påverkansarbete mot Juridiska fakulteten och universitetet centralt. Posten innebär även att utbildningsansvarig för protokoll under styrelsens och studierådets sammanträden samt ansvarar för administrationen av sammanträdena. Vidare innebär posten ett särskilt ansvar för att driva på styrelsens arbete och vara aktiv i den strategiska ledningen av kåren som helhet.

Utbildningsansvarig har också ett särskilt jämlikhetsansvar och fungerar som kontaktperson för medlemmar som anser sig vara utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling inom JF.

Det åligger utbildningsansvarig tillika sekreterare att:

- tillsammans med ordförande ansvara för JF:s utbildningsbevakning med särskilt fallansvar
- representera studenterna vid Juridiska fakulteten i fakultetsnämnden och fakultetens utbildningsutskott
- ansvara för att samtliga studentrepresentantuppdrag vid Juridiska fakulteten är tillsatta
- tillsammans med presidiet representera föreningen utåt, särskilt mot UUFS och JURO
- kalla till styrelsens och studierådets sammanträden, inklusive att sammanställa och skicka ut dagordning, inom givna tidsramar
- kalla till stämmor enligt stadgarna respektive på styrelsens initiativ och ta emot, administrera och anslå stämmohandlingar
- föra protokoll vid styrelsens och studierådets sammanträden och stämmor samt följa upp justering av dessa
- löpande anslå protokoll på JF:s hemsida och Pelles stall efter styrelse- och studierådsmöten
- leda det administrativa utskottets löpande arbete och ansvara för att utskottets respektive budgetposter planeras, hålls och följs upp
- tillsammans med JoM-gruppen leda jämlikhetsarbetet i föreningen
- tillse att JF finns representerad i Iustus förlags styrelse och dess bolagsstämma
- tillsammans med styrelsen upprätta verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår och verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår
- i början av varje termin planera in styrelsemöten för hela terminen
- delta i styrelsemöten och vara väl förberedd inför dessa
- inför varje styrelsemöte förbereda ett skriftligt meddelande till dagordning och protokoll
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Utbildningsansvarig tillika sekreterare är en heltidsarvoderad post. Det innebär att rollen som utbildningsansvarig tillika sekreterare tar åtminstone 40 timmar i veckan. Dessa timmar är fördelade på vardagar både på dag- och kvällstid samt på helger ibland. Utskottsarbetet i det administrativa utskottet är en mindre del av ämbetet.

Utvecklingsmöjligheter
Det finns stora möjligheter att utveckla ämbetet då posten tillkom våren 2022. En stor utvecklingspotential ligger i att forma rollen för att fylla de behov som i skrivande stund finns, det vill säga avlasta ordförande och vice ordförande med uppgifter samt hur administrering av verksamheten på bästa sätt sker. Vad avser studieutskottet finns mycket arbete för att etablera det som det självklara utskottet att vända sig till om man som student vid Juridiska fakulteten stöter på problem.

Du bör söka till utbildningsansvarig tillika sekreterare om du
- gillar struktur och administration
- är bekväm med att föra protokoll och har språklig fingerfärdighet
- är öppen för att ta dig an projekt och andra arbetsuppgifter som kan uppkomma inom en styrelse samt är intresserad av föreningsutveckling
- ser vikten av att studentkårer aktivt arbetar för jämlikhet och mångfald
- är intresserad av studierelaterade frågor; både vad som kan förbättras på utbildningarna vid fakulteten och vad som kan behövas vid sidan av
- har sinne för vad som är effektivt påverkansarbete
- trivs med att interagera med människor och ha en framträdande roll

Vad som gör ämbetet roligt
Du får delta aktivt i föreningens fortlöpande arbete och får en god översikt över helheten, samtidigt som du får praktisk erfarenhet av styrelseadministration och styrelsearbete. Du får många värdefulla erfarenheter från studierådet och JURO såsom ytterligare styrelseerfarenhet, inblick i hur fakulteten arbetar och hur vardagen ser ut för professorer, lektorer och andra anställda på fakulteten. Du blir väl insatt i alla frågor som rör din utbildning och är studenternas röst i flera viktiga sammanhang. Om du brinner för studentinflytande, tycker det är viktigt att utbildningen anpassas efter studenterna och vill förbättra utbildningarna vid fakulteten är denna post som gjord för dig. Eftersom posten tillkom våren 2022 finns det fortfarande mycket utrymme för kreativitet för att anpassa rollen på bästa sätt utifrån föreningens behov. Som en extra bonus får du också ett KK-kort under hela din ämbetsperiod.

För mer information,
Kontakta nuvarande utbildningsansvarig tillika sekreterare på utbsek@jf-uppsala.se

Senast uppdaterad hösten 2026.

Vice utbildningsansvarig

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.

Vice utbildningsansvarig arbetar nära föreningens ordförande samt utbildningsansvarig tillika sekreterare vilka är studiebevakare för att tillsammans utveckla och leda studieutskottet. I denna roll ligger särskilt ansvar för de studiepolitiska och studiebevakande frågorna.

Det åligger vice utbildningsansvarig att

- tillsammans med ordföranden planera studierådets möten
- delta aktivt på studierådets sammanträden och vara väl förberedd inför dessa
- avlasta och bistå ordförandens och utbildningsansvarigs arbete vid behov
- ansvara för arbetet i uppdragsgrupperna
- ansvara för att åsiktsprogrammet är aktuellt och representativt för studenternas åsikter
- tillsammans med PR-gruppen ansvara för att JF:s påverkansarbete samt resultatet av det når ut till studenterna
- ansvara för att studierådets budget planeras, hålls och följs upp
- leda och driva JF:s påverkansarbete mot Juridiska fakulteten
- som suppleant representera JF i Juridiska fakultetsnämnden och utbildningsutskottet vid behov
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Tiden ämbetet tar beror mycket på vad den individen som sitter själv vill lägga ned och hur ansvaret fördelas i studieutskottets ledning. I vart fall tre timmar var tredje vecka läggs på studierådets möten, och utöver det är allt från tre till tio timmar i veckan realistiskt.

Utvecklingsmöjligheter

Det finns enorma utvecklingsmöjligheter för studieutskottet och mycket arbete kvar för att etablera sig som det självklara utskottet att vända sig till när man som student vid Juridiska fakulteten stöter på problem. Det är bara tiden som sätter gränser för detta ämbete.

Du bör söka till vice utbildningsansvarig om du

- är intresserad av studierelaterade frågor; både vad som kan förbättras i utbildningarna vid juridiska fakulteten och vad som kan behövas vid sidan av
- har sinne för vad som är effektivt påverkansarbete
- trivs med att interagera med människor
- både fungerar som ledare och som stöd till andra
- är driven och brinner för att förbättra utbildningen

Vad som gör ämbetet roligt

Det är ett otroligt utvecklande och spännande ämbete med flera olika inslag. Rollen är av stor vikt för hur det är att studera vid Juridiska fakulteten och du kan verkligen göra skillnad. Dessutom får du träffa och arbeta med allt från nya studenter till professorer.

För mer information,
Kontakta nuvarande vice utbildningsansvarig på viceordf.stud@jf-uppsala.se.

Senast uppdaterad hösten 2026.

Ledamot av studierådet

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.

Som ledamot av studierådet företräder man studenterna på Juridiska fakulteten på flera olika sätt. Studierådet bereder JF:s påverkansarbete generellt och ser till att det är väl förankrat i studentkollektivet. Studierådet utser också de terminsskyddsombud som särskilt företräder studenterna på en viss termin genom att bistå i fallverksamhet som rör terminerna och bistå studenterna på kursråd. Dessutom utser studierådet internt studentrepresentanter i olika fakultetsorgan som till exempel fakultetsnämnden, rekryteringsgruppen, valberedningen, arbetsgruppen för lika villkor, dispensnämnden m.m. Slutligen driver studierådets ledamöter enskilda projekt och får därigenom ta fram skrivelser och underlag eller på andra sätt föra påverkansarbetet framåt.

Det åligger ledamöter av studierådet att

- delta aktivt i studierådets sammanträden
- aktivt företräda JF och kårens åsiktsprogram i de organ där man är representant och vara påläst inför sammanträden med dessa
- verka för att studierådets påverkansarbete har god förankring i studenternas åsikter
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Tiden ämbetet tar beror mycket på vad den individen som sitter själv vill lägga ned, vilka uppdrag man tar på sig, och hur ansvaret fördelas i studierådet. I vart fall tre timmar var tredje vecka läggs på Studierådets möten, och utöver det är en till fem timmar i veckan realistiskt.

Utvecklingsmöjligheter

Det finns enorma utvecklingsmöjligheter för studierådet och mycket arbete kvar för att etablera sig som det självklara utskottet att vända sig till när man som student vid juridiska fakulteten stöter på problem. Det är bara tiden som sätter gränser för detta ämbete.

Du bör söka till ledamot av Studierådet om du

- är intresserad av studierelaterade frågor; både vad som kan förbättras i utbildningarna vid juridiska fakulteten och vad som kan behövas vid sidan av
- har sinne för vad som är effektivt påverkansarbete
- trivs med att interagera med människor
- är driven och brinner för att förbättra utbildningen

Vad som gör ämbetet roligt

Det är ett otroligt utvecklande och spännande ämbete med flera olika inslag. Rollen är av stor vikt för hur det är att studera vid Juridiska fakulteten och du kan verkligen göra skillnad. Dessutom får du träffa och arbeta med allt från nya studenter till professorer.

För mer information,

Kontakta nuvarande ordförande på ordf@jf-uppsala.se

Senast uppdaterad hösten 2026.

Epost, webb
ordf@jf-uppsala.se
www.jf-uppsala.se

Adress
Dag Hammarskjölds Väg 9
752 37 Uppsala

Ledamot av studierådet med lantmäteriprogramansvar

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.

Som ledamot av studierådet företräder man studenterna gentemot Juridicum på flera olika sätt. Studierådet bereder JF:s påverkansarbete generellt och ser till att det är väl förankrat i studentkollektivet. Studierådet utser också ett terminsskyddsombud som särskilt företräder studenterna på lantmäteriprogrammet genom att bistå i fallverksamhet som rör programmet och bistå studenterna på terminsråd och programråd. Dessutom utser studierådet internt studentrepresentanter i olika fakultetsorgan som till exempel fakultetsnämnden, rekryteringsgruppen, valberedningen, arbetsgruppen för lika villkor, dispensnämnden m.m. Slutligen driver studierådets ledamöter enskilda projekt och får därigenom ta fram skrivelser och underlag eller på andra sätt föra påverkansarbetet framåt.

Det åligger ledamöter av studierådet att

- delta aktivt i studierådets sammanträden
- aktivt företräda JF och kårens åsiktsprogram i de organ där man är representant och vara påläst inför sammanträden med dessa
- verka för att studierådets påverkansarbete har god förankring i studenternas åsikter
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Tiden ämbetet tar beror mycket på vad den individen som sitter själv vill lägga ned, vilka uppdrag man tar på sig, och hur ansvaret fördelas i studierådet. I vart fall tre timmar var tredje vecka läggs på Studierådets möten, och utöver det är en till fem timmar i veckan realistiskt.

Utvecklingsmöjligheter

Det finns enorma utvecklingsmöjligheter för studierådet och mycket arbete kvar för att etablera sig som det självklara utskottet att vända sig till när man som student vid juridiska fakulteten stöter på problem. Det är bara tiden som sätter gränser för detta ämbete.

Du bör söka till ledamot av Studierådet om du

- är intresserad av studierelaterade frågor; både vad som kan förbättras i utbildningarna vid juridiska fakulteten och vad som kan behövas vid sidan av
- har sinne för vad som är effektivt påverkansarbete
- trivs med att interagera med människor
- är driven och brinner för att förbättra utbildningen

Vad som gör ämbetet roligt

Det är ett otroligt utvecklande och spännande ämbete med flera olika inslag. Rollen är av stor vikt för hur det är att studera vid Juridiska fakulteten och du kan verkligen göra skillnad. Dessutom får du träffa och arbeta med allt från nya studenter till professorer.

För mer information,

Kontakta nuvarande ledamot av studierådet med lantmäteriansvar på lm-ombud@jf-uppsala.se

Senast uppdaterad hösten 2026.

Epost, webb
ordf@jf-uppsala.se
www.jf-uppsala.se

Adress
Dag Hammarskjölds Väg 9
752 37 Uppsala

Sammankallande för studieförbättrande gruppen

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.

Sammankallande leder studieförbättrande gruppen som genomför olika evenemang, exempelvis PM- och tentastuga för T1 och den årliga omröstningen av årets lärare. Den sammankallande finns även som stöd för de ledamöter som ansvarar för Uppstartsprogrammet.

Det åligger sammankallande för studieförbättrande gruppen att

- leda studieförbättrande gruppen
- se till att PM- och tentastuga genomförs varje termin
- planera ytterligare studieförbättrande arrangemang som gruppen finner påkallade
- se till att JF utser årets lärare varje år
- se till att Uppstartsprogrammet genomförs varje termin
- tillsammans med PR-gruppen ansvara för att information om JF:s studieförbättrande verksamhet når ut till studenterna
- ansvara för att studieförbättrande gruppens budget planeras, hålls och följs upp
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Vid perioder med evenemang eller möten/utbildningar kan det vara intensivt medan andra perioder kan vara mer lugna vilket gör att det är svårt att uppskatta tidsåtgången. Med fördel ses också gruppen åtminstone någon timme i månaden. Utöver det är det viktigt att hålla kontakt med studieutskottets ledning över mejl. Ett par timmar i veckan är att räkna med, och vid intensiva perioder något fler timmar.

Utvecklingsmöjligheter

Utvecklingsmöjligheterna är stora och det är upp till studieförbättrande gruppen att själva bestämma vilka studierelaterade evenemang och projekt de vill driva. Det finns också stora möjligheter att få studieutskottet som helhet ännu mer synligt och se till att studenterna känner att det är självklart och tryggt att kunna vända sig till med studierelaterade problem.

Du bör söka till sammankallande för studieförbättrande gruppen om du

- är intresserad av att anordna studierelaterade projekt och evenemang
- trivs med att interagera med människor
- är en god ledare som är bra på att samarbeta
- är driven och brinner för att förbättra utbildningen

Vad som gör ämbetet roligt

Det är ett oerhört givande ämbete där du på ett väldigt konkret sätt får förbättra studietiden för dina medstudenter. Du får även träna på din ledarskapsförmåga i en mindre grupp samt din förmåga att samarbeta.

För mer information,

Kontakta nuvarande sammankallande för studieförbättrande gruppen på samk.studf@jf-uppsala.se

Senast uppdaterad hösten 2026.

Ledamot av studieförbättrande gruppen

Ämbetsperiod: 1 år, väljs på vårens ordinarie stämma och sitter 1 juli – 30 juni.

Ledamöterna av studieförbättrande gruppen genomför under ledning av sammankallande olika evenemang, exempelvis PM- och tentastuga för T1, Uppstartsprogrammet och den årliga omröstningen av årets lärare.

Det åligger ledamot av studieförbättrande gruppen att

- delta i genomförandet PM- och tentastuga, Uppstartsprogrammet samt ytterligare arrangemang som gruppen finner påkallade efter delegation inom gruppen
- bereda omröstningen av Årets lärare
- vid avslutat ämbete lämna över till sin efterträdare, både muntligen och skriftligen, enligt *överlämningspolicyn*

Uppskattad tid

Vid perioder med evenemang eller möten/utbildningar kan det vara mer intensivt medan andra perioder kan vara mer lugna vilket gör att det är svårt att uppskatta tidsåtgången. Med fördel ses också gruppen åtminstone någon timme i månaden, men vissa veckor sker inget arbete alls.

Utvecklingsmöjligheter

Utvecklingsmöjligheterna är stora och det är upp till studieförbättrande gruppen att själva bestämma vilka studierelaterade evenemang och projekt de vill driva. Det finns också stora möjligheter att få studieutskottet som helhet ännu mer synligt och se till att studenterna känner att det är självklart och tryggt att kunna vända sig till med studierelaterade problem.

Du bör söka till ledamot av studieförbättrande gruppen om du

- är intresserad av att anordna studierelaterade projekt och evenemang
- trivs med att interagera med människor
- är driven och brinner för att förbättra utbildningen

Vad som gör ämbetet roligt

Det är ett oerhört givande ämbete där du på ett väldigt konkret sätt får förbättra studietiden för dina medstudenter. Du får även träna på din förmåga att samarbeta.

För mer information,

Kontakta nuvarande sammankallande för studieförbättrande gruppen på samk.studf@jf-uppsala.se.

Senast uppdaterad hösten 2026.